

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา วิทยาลัยชุมชนมุกดาหาร

คณะ / ภาควิชา อนุปริญาบริหารธุรกิจ

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

บธ 0204 การภาษีอากรทางธุรกิจ (Business Taxation)

2. จำนวนหน่วยกิต หรือจำนวนชั่วโมง

3 หน่วยกิต 3 (3 - 0 - 6)

3. หลักสูตรและประเภทรายวิชา

อนุปริญาบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการทั่วไป

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

-

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

1 / 2557

6. รายวิชาที่เรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

-

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

-

8. สถานที่เรียน

วิทยาลัยชุมชนมุกดาหาร หน่วยจัดการศึกษาอำเภอเมืองมุกดาหาร

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2557

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้ศึกษามีความรู้อย่างเข้าใจเกี่ยวกับการอาชีพอากรธุรกิจและสามารถคำนวณหรือประเมินภาษีได้ และหลังเรียนจบวิชานี้แล้ว ผู้เรียนจะมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการอาชีพอากรธุรกิจแบบต่าง ๆ อธิบายความแตกต่างของอาชีพอากรแต่ละชนิดได้ สามารถคำนวณเงินได้เพื่อเสียภาษีอากรแบบต่าง ๆ ได้ สามารถอธิบายบทกำหนดโทษของแต่ละอาชีพอากรได้ รวมทั้งมีจิตสำนึกในการเสียภาษีอากรให้รัฐบาล

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้เนื้อหาสอดคล้องกับสภาพทางธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา และเปลี่ยนแปลงเนื้อหาการเรียนการสอนให้เป็นไปตามหลักฐานเชิงประจักษ์ (evidence based)

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

นโยบายอาชีพอากร หลักเกณฑ์ในการจัดเก็บภาษี และรายละเอียดในการปฏิบัติเกี่ยวกับการอาชีพอากรทางด้านสรรพากร สรรพสามิต ศุลกากร และภาษีท้องถิ่น การคำนวณภาษี และขั้นตอนการยื่นแบบรายการเสียภาษีทางธุรกิจ การอุทธรณ์ ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ในเรื่องภาษีอากรแต่ละประเภท รวมถึงปัญหาต่าง ๆ ในเรื่องอาชีพอากรธุรกิจ

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45	ตามความต้องการของนักศึกษา	ไม่มี	90

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- อาจารย์ประจำวิชาบอกกล่าวการให้คำปรึกษาระหว่างที่สอน
- เมื่อนักศึกษามาพบและอาจารย์ว่างจากการสอนจะให้คำปรึกษาเสมอ

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- 1) มีระเบียบ วินัย ความซื่อสัตย์และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม ภายใต้กรอบจรรยาบรรณทางธุรกิจ
- 2) ตระหนักและปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจและสังคม
- 3) สามารถระบุและประเมินผลกระทบจากการกระทำของตนเองอันอาจนำไปสู่ข้อขัดแย้งต่าง ๆ และสามารถตัดสินใจเลือกสิ่งที่ดีควรกระทำได้

1.2 วิธีการสอน

- 1) บรรยาย
- 2) วิเคราะห์กรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการภาษีอากร
- 3) อภิปรายกลุ่ม
- 4) นำเสนอผลงานหน้าชั้นและซักถาม

1.3 วิธีการประเมินผล

- 1) พฤติกรรมการเข้าเรียน และส่งงานที่ได้รับมอบหมายตรงเวลา
- 2) มีการอ้างอิงอย่างถูกต้องและเหมาะสมในรายงาน
- 3) ประเมินผลการวิเคราะห์ข่าว

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

- 1) มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี และหลักการที่สำคัญของรายวิชาที่ศึกษา
- 2) มีความรู้ ความเข้าใจแนวคิดทางการจัดการสมัยใหม่

2.2 วิธีการสอน

บรรยายร่วมกับการอภิปราย การทำงานกลุ่ม การวิเคราะห์กรณีศึกษา

2.3 วิธีการประเมินผล

- 1) สอบระหว่างภาคและปลายภาคด้วยข้อสอบ
- 2) งานที่มอบหมายทั้งเป็นงานกลุ่มและงานเดี่ยว

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- 1) สามารถวิเคราะห์และแก้ปัญหาทางด้านการจัดการธุรกิจได้
- 2) สามารถเลือกและกำหนดใช้กลยุทธ์การจัดการให้เหมาะสมกับการทำงาน
- 3) สามารถแสวงหาความรู้ทางการจัดการจากแหล่งต่างๆ ได้ด้วยตนเอง

3.2 วิธีการสอน

- 1) การบรรยาย
- 2) อภิปรายกลุ่ม
- 3) การซักถาม

3.3 วิธีการประเมินผล

- สอบกลางภาคและปลายภาค
- การนำเสนอหน้าชั้นเรียนและการอภิปรายกลุ่ม

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- 1) มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย

- 2) สามารถสื่อสารและประสานการทำงานกับเพื่อนร่วมงานและชุมชนได้
- 3) มีจิตอาสาในการทำงานร่วมกับผู้อื่นและกลุ่มงาน

4.2 วิธีการสอน

- 1) การบรรยาย
- 2) อภิปรายกลุ่ม
- 3) การซักถาม
- 4) มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

4.3 วิธีการประเมินผล

- 1) สอบกลางภาคและปลายภาค
- 2) การนำเสนอหน้าชั้นเรียนและการอภิปรายกลุ่ม

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์ตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

สามารถสื่อสารและเลือกใช้รูปแบบการสื่อสารทั้งปากเปล่าและการเขียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.2 วิธีการสอน

- อภิปราย
- มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากเว็บไซต์
- มอบหมายงานให้เตรียมและนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม

5.3 วิธีการประเมินผล

- การมีส่วนร่วมในการอภิปราย
- รายงาน
- การนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์	หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน	ผู้สอน
1	ความรู้เกี่ยวกับภาวะอากาศ - ความหมายของภาวะอากาศ - วัตถุประสงค์ในการจัดเก็บภาวะอากาศ	6	บรรยายและอภิปรายกลุ่ม	ผศ.ดร.กฤษฎา

	<ul style="list-style-type: none"> - ลักษณะของภาษีอากร - โครงสร้างของกฎหมายภาษีอากร - การจำแนกประเภทภาษีอากร - ประมวลรัษฎากร 			
2 , 3	ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา <ul style="list-style-type: none"> - ผู้มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา - เงินได้พึงประเมินและแหล่งเงินได้ - การยกเว้นภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา - ประเภทของเงินได้พึงประเมินและการหักค่าใช้จ่าย 	6	บรรยายและอภิปรายกลุ่ม	ผศ.ดร.กฤษฎา
4 , 5	ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา (ต่อ) <ul style="list-style-type: none"> - ค่าลดหย่อน - การคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาสิ้นปี - การเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาครึ่งปี - การยื่นแบบแสดงรายการและการชำระภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา 	6	บรรยายและอภิปรายกลุ่มแบบฝึกหัด	ผศ.ดร.กฤษฎา
6	ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา (ต่อ) <ul style="list-style-type: none"> - ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาหัก ณ ที่จ่าย - เงินได้ที่สามารถแยกคำนวณต่างหากจากเงินได้อื่น - การขอขยายกำหนดเวลาการยื่นแบบแสดงรายการและการชำระภาษี - การขอคืนภาษี - เบี้ยปรับ เงินเพิ่ม และโทษ 	6	บรรยายและอภิปรายกลุ่มแบบฝึกหัด	ผศ.ดร.กฤษฎา
7	สอบกลางภาค	3		

8	ภาษีเงินได้นิติบุคคล <ul style="list-style-type: none"> - ผู้มีหน้าที่เสียภาษีเงินได้นิติบุคคล - การเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลจากกำไรสุทธิ - การเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลจากยอดรายรับก่อนหักรายจ่าย - การเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับการส่งเงินได้ที่จ่ายจากหรือในประเทศไทย 	6	บรรยายและอภิปรายกลุ่มแบบฝึกหัด	ผศ.ดร.กฤษฎา
9 ,10	ภาษีเงินได้นิติบุคคล (ต่อ) <ul style="list-style-type: none"> - การเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับการจำหน่ายกำไรไปต่างประเทศ - ภาษีเงินได้นิติบุคคลหัก ณ ที่จ่าย - การยื่นแบบแสดงรายการและชำระภาษีอากร - การขอคืนภาษี เบี้ยปรับ เงินเพิ่ม และโทษ 	6	บรรยายและอภิปรายกลุ่ม	ผศ.ดร.กฤษฎา
11	ภาษีมูลค่าเพิ่ม <ul style="list-style-type: none"> - ผู้มีหน้าที่เสียภาษีมูลค่าเพิ่ม - การยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม - ความรับผิดชอบในการเสียภาษี - ฐานภาษี - อัตราภาษี - การคำนวณภาษี - การจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม - การจัดทำใบกำกับภาษี - การจัดทำรายงานเกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม - การยื่นแบบแสดงรายการและนำส่งภาษีมูลค่าเพิ่ม การคืนภาษี 	6	บรรยายและอภิปรายกลุ่ม ทำแบบฝึกหัด	ผศ.ดร.กฤษฎา

	- เบี้ยปรับ เงินเพิ่ม และโทษ			
16	สรุป	3	บรรยายและอภิปรายกลุ่ม	ผศ.ดร.กฤษฎา
17	สอบปลายภาค			

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

การประเมิน	งานที่จะใช้ประเมินผู้เรียน	สัปดาห์ที่กำหนด	สัดส่วนของการประเมิน (%)
1	สอบ		60
	-ระหว่างภาค	4	30
	-ปลายภาค	9	30
2	การเข้าชั้นเรียน	ตลอดเทอม	10
3	การทำรายงาน นำเสนอหน้าชั้นเรียน มีส่วนร่วม อภิปราย แสดงความคิดเห็น	5 - 8	20
4	แบบฝึกหัด	ตลอดเทอม	10

3. เกณฑ์สรุปการประเมินผลการเรียน

86 – 100	ได้ระดับ A
82 – 85	ได้ระดับ A-
78 – 81	ได้ระดับ B+
74 – 77	ได้ระดับ B
70 – 73	ได้ระดับ B-
66 – 69	ได้ระดับ C+
62 – 65	ได้ระดับ C
58 – 61	ได้ระดับ C-
54 – 57	ได้ระดับ D+
50 – 53	ได้ระดับ D
46 – 49	ได้ระดับ D-
0 – 45	ได้ระดับ F

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารตำราหลัก

กลุ่มนักวิชาการภาชีอากร.(2556).ภาชีอากรตามประมวลรัษฎากร 2556. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ เรือนแก้วการพิมพ์.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- หนังสือพิมพ์ต่าง ๆ
- ฐานข้อมูลและระบบสืบค้นอิเล็กทรอนิกส์ได้ web site กรมสรรพากร

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

เอกสารและแผ่นพับของกรมสรรพากร กรมสรรพสามิต กรมศุลกากร และวารสารสรรพากรศาสตร์

\

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้เรียนกับผู้สอน
- การสะท้อนคิดของผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอน

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- การสังเกตการณ์สอน
- ผลการสอบ/การเรียนรู้
- การทบทวนการสอบผลการประเมินการเรียนรู้

3. การปรับปรุงการสอน

- การวิจัยในชั้นเรียน
- สัมมนาการจัดการเรียนการสอนเพื่อร่วมหาแนวทางหรือวางแผนการปรับปรุงพัฒนารายวิชา

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ประธานโปรแกรมวิชาและคณะกรรมการวิชาการตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา (เกรด)

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

ปรับปรุงประมวลรายวิชาทุกปีตามผลการสัมมนาการจัดการเรียนการสอน