



รายละเอียดของรายวิชา

(มคอ. 3)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา วิทยาลัยชุมชนมุกดาหาร
สาขาวิชา การปกครองท้องถิ่น หน่วยจัดการศึกษาอำเภอคำชะอี และอำเภอดงหลวง

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อวิชา
 ศศ 0204: หลักการประกอบธุรกิจ (Fundamental of Business)
2. จำนวนหน่วยกิต
 3 หน่วยกิต (3 – 0 – 6)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
 เป็นวิชาแกน ระดับอนุปริญญา
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
 นางสาวพิริยาพร สุวรรณไตรย์
5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน
 ภาคเรียนที่ 3 / ชั้นปีที่ 2
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre – requisite) (ถ้ามี)
 ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co – requisite) (ถ้ามี)
 ไม่มี
8. สถานที่เรียน
 หน่วยจัดการศึกษาอำเภอคำชะอี และ อำเภอดงหลวง วิทยาลัยชุมชนมุกดาหาร
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
 ปี พ.ศ. 2549

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา / ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้นักศึกษาเกิดทักษะพื้นฐานด้านการคิด การวางแผน การดำเนินงานด้านธุรกิจได้อย่างเป็นรูปธรรม และมีจรรยาบรรณของการเป็นนักธุรกิจในอนาคต

2. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้นักศึกษาตระหนักรู้ เข้าใจ ในคุณลักษณะพื้นฐานและโครงสร้างของธุรกิจประเภทต่าง ๆ รวมทั้งองค์ประกอบที่สำคัญของธุรกิจ เพื่อใช้เป็นคุณประโยชน์ในธุรกิจต่อไป

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาลักษณะพื้นฐานของธุรกิจประเภทต่างๆ และองค์ประกอบที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ได้แก่ การจัดการ การบัญชี การเงิน การตลาด การบริหารบุคคล การบริหารสำนักงาน ซึ่งครอบคลุมถึงเอกสารทางธุรกิจประเภทต่างๆ แนวทางการประกอบธุรกิจ ตลอดจนศึกษาปัญหาที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจตลอดจนจรรยาบรรณของนักธุรกิจ

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	ฝึกปฏิบัติ งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 45(3) ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษา	ไม่มีการฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง ในกรณีมอบหมายงาน

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

3.1 อาจารย์ประจำรายวิชาประกาศเวลาให้คำปรึกษาหาผ่านเว็บไซต์ วิทยาลัยชุมชนมุกดาหาร

3.2 อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่ม 1 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องการ

1.1.1 เคารพในสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น เคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ เข้าใจตน เข้าใจผู้อื่น พร้อมกับปฏิบัติต่อผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม

1.1.2 มีความรัก ความเมตตากรุณาต่อเพื่อนมนุษย์และสิ่งแวดล้อม

1.1.3 ตระหนักในคุณค่าของความจริง ความดี ความงาม และความมี

เหตุผล

1.1.4 มีความเสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

1.1.5 เคารพกฎระเบียบ กติกา และข้อบังคับต่าง ๆ ของสถาบัน องค์กร และสังคม

1.1.6 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมได้

1.2 วิธีสอน

1.2.1 บรรยายให้ความรู้ ปฏิบัติตามกิจกรรมที่มอบหมายให้ เพื่อทดสอบการเรียนรู้และเข้าใจ

1.2.2 กำหนดให้นักศึกษารายงานผลงานที่มอบหมายทั้งแบบกลุ่มและเดี่ยว

1.2.3 กำหนดให้นักศึกษานำข้อมูลค้นคว้ามาวิเคราะห์ผลตามศาสตร์และทฤษฎีที่เรียนพร้อมกับแลกเปลี่ยนเรียนรู้กัน

1.3 วิธีการประเมินผล

1.3.1 พิจารณาจากพฤติกรรมการเข้าเรียนและการทำงานที่ได้รับมอบหมายอย่างถูกต้องและตรงเวลา

1.3.2 พิจารณาจากการร่วมอภิปรายที่มีเหตุผลถูกต้อง เหมาะสมและสร้างสรรค์

1.3.3 ประเมินผลจากการนำเสนอกรณีศึกษา และงานที่ได้รับมอบหมาย

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

ศึกษาคุณลักษณะพื้นฐาน และโครงสร้างของธุรกิจประเภทต่าง ๆ รวมทั้งองค์ประกอบที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ และปลูกฝังการมีจรรยาบรรณของนักธุรกิจด้วย

2.2 วิธีสอน

2.2.1 บรรยายและอธิบายขั้นตอน รวมทั้งโครงสร้างของงานธุรกิจ ประกอบการยกตัวอย่าง

2.2.2 ฝึกฝนแนวคิด วิเคราะห์รูปแบบธุรกิจปัจจุบัน

2.2.3 ติดตามผลงานที่ได้รับมอบหมายเพื่อดูภาวะผู้นำ และความรับผิดชอบ

2.2.4 การศึกษาโดยใช้ปัญหาเป็นหลัก (Problem – based Learning)

2.3 วิธีการประเมินผล

2.3.1 ทดสอบกลางภาคและปลายภาคที่เน้นหลักการ ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับความเข้าใจ วิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินค่า

2.3.2 ประเมินผลจากการนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้า

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องการพัฒนา

พัฒนาความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ มีทักษะทางการวิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินค่า

3.2 วิธีการสอน

3.2.1 แสดงความคิดเห็น และใช้เหตุผลจากการร่วมกิจกรรม วางแผนและอภิปรายกลุ่ม พร้อมกับรายงานทั้งด้านวาจาและการเขียน

3.2.2 วิเคราะห์กรณีศึกษา ข่าว เหตุการณ์บ้านเมือง ด้วยกระบวนการคิดเชิงระบบตามทฤษฎี สภาพปัญหา ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

3.3 วิธีการประเมินผล

3.3.1 สอบกลางภาคและปลายภาคโดยเน้นการคิดวิเคราะห์

3.3.2 พิจารณาจากการรายงาน และการอภิปราย

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องการ

4.1.1 ทักษะการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนด้วยกัน

4.1.2 ทักษะความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีม

4.1.3 ทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง มีความรับผิดชอบ ในงานที่ได้รับมอบหมาย ครบถ้วนทันเวลา

4.1.4 ทักษะในการปฏิสัมพันธ์กับบุคคล สถานภาพในสังคมระดับต่างๆ

4.2 วิธีการสอน

4.2.1 ติดตามการทำงานกลุ่ม และงานที่ได้รับมอบหมายในชั้นเรียน

4.2.2 จัดกิจกรรมกลุ่มในการวิเคราะห์กรณีศึกษา

4.2.3 วิเคราะห์ผลจากสังคม ข่าว ในงานการมีปฏิสัมพันธ์

4.3 วิธีการประเมินผล

4.3.1 นักศึกษาประเมินผลตนเองและเพื่อนด้วยแบบฟอร์มที่กำหนด ในด้านการวิเคราะห์กรณีศึกษา และงานที่ได้รับมอบหมาย

4.3.2 ประเมินผลการสรุปรายงานที่นักศึกษานำเสนอ และอภิปรายกลุ่ม

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

5.1.1 พัฒนาทักษะด้านการสื่อสารทั้งการฟัง การพูด การอ่าน การแปล โดยจัดทำเป็นรายงานและนำเสนอรายงานความก้าวหน้าให้อาจารย์และเพื่อนฟัง

5.1.2 พัฒนาทักษะด้านการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต

5.2 วิธีการสอน

5.2.1 มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ทางเว็บไซต์ แล้ววิเคราะห์งาน
ทั้งแบบนำเสนอ บรรยาย พร้อมกับบอกแหล่งอ้างอิง

5.2.2 นำเสนอผลการศึกษาข้อมูล พร้อมการวิเคราะห์และนำเสนอในรูปแบบ
เทคโนโลยีที่เหมาะสม

5.3 วิธีการประเมินผล

5.3.1 ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการอภิปราย หลังจากฟังการนำเสนอผล
การศึกษาของเพื่อน

5.3.2 ประเมินจากรายงานการเขียน และการนำเสนอผลงานในรูปแบบของเทคโนโลยี