



รูปถ่าย  
ขนาด 1 นิ้ว

## ทะเบียนประวัตินักศึกษา

ระดับการศึกษา อนุปริญญา

ปีที่เข้าศึกษา.....ภาคการศึกษาที่ .....หน่วยจัดการศึกษา.....

- สาขาวิชา
- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> การปกครองท้องถิ่น | <input type="checkbox"/> การจัดการทั่วไป                    |
| <input type="checkbox"/> การศึกษาปฐมวัย    | <input type="checkbox"/> คอมพิวเตอร์ธุรกิจ                  |
| <input type="checkbox"/> การบัญชี          | <input type="checkbox"/> การจัดการโลจิสติกส์และการค้าชายแดน |
| <input type="checkbox"/> เกษตรและอาหาร     |   |

### ส่วนที่ 1. ประวัตินักศึกษา

- ชื่อ  นาย  นาง  นางสาว  อื่นๆ ระบุ..... นามสกุล.....  
( Mr. / Mrs. / Miss ).....Last Name.....
- เลขที่บัตรประจำตัว  ประชาชน  ข้าราชการ .....
- วัน/เดือน/ปีเกิด..... อายุ.....ปี น้ำหนัก.....กิโลกรัม ส่วนสูง.....เซนติเมตร  
เชื้อชาติ..... สัญชาติ ..... ศาสนา..... กรุ๊ปเลือด.....  
โรคประจำตัว..... ความบกพร่องทางกาย(ถ้ามี).....  
ความสามารถพิเศษ .....
- สถานภาพ  โสด  สมรส  หย่าร้าง  หม้าย
- จำนวนพี่น้อง ..... คน ประกอบอาชีพแล้ว ..... คน กำลังศึกษาอยู่ ..... คน
- ตนเองประกอบอาชีพ.....
- สถานที่ทำงาน.....เลขที่..... หมู่ที่..... ถนน.....  
ตรอก/ซอย..... ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต ..... จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์..... เบอร์โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์มือถือ.....  
รายได้ต่อเดือน .....
- ที่อยู่ตามทะเบียนบ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....  
ถนน..... ตำบล/แขวง .....  
อำเภอ /เขต..... จังหวัด .....  
รหัสไปรษณีย์ .....
- ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....  
ถนน..... ตำบล/แขวง .....  
อำเภอ /เขต..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....
- ชื่อบิดา..... นามสกุล..... อาชีพ .....  
 มีชีวิตอยู่  ถึงแก่กรรม ที่อยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....  
อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
เบอร์โทรศัพท์..... รายได้..... บาท/ปี

11. ชื่อมารดา..... นามสกุล..... อาชีพ .....
- มีชีวิตอยู่  ถึงแก่กรรม ที่อยู่เลขที่.....หมู่ที่..... ตำบล.....
- อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
- เบอร์โทรศัพท์..... รายได้..... บาท/ปี

## ส่วนที่ 2 ประวัติการศึกษา

สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น/เทียบเท่า	ปีพ.ศ.ที่สำเร็จ	คุณวุฒิที่สำเร็จ
ชื่อสถานศึกษา..... เลขที่..... หมู่ที่.....ถนน..... ตำบล.....อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....		
สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย/เทียบเท่า	ปีพ.ศ.ที่สำเร็จ	คุณวุฒิที่สำเร็จ
ชื่อสถานศึกษา..... เลขที่..... หมู่ที่.....ถนน..... ตำบล.....อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....		
สำเร็จการศึกษาระดับสูงกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย	ปีพ.ศ.ที่สำเร็จ	คุณวุฒิที่สำเร็จ
ชื่อสถานศึกษา..... เลขที่..... หมู่ที่.....ถนน..... ตำบล.....อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....		

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลทั้งหมดถูกต้องและเป็นความจริง หากตรวจสอบภายหลังพบว่าข้อมูลประวัติและการสำเร็จการศึกษาไม่เป็นจริง ข้าพเจ้ายอมรับผิดชอบและยินยอมให้สถานศึกษาแจ้งพ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษาทันที

ลงชื่อ.....นักศึกษา  
(.....)  
...../...../.....

### ตรวจสอบถูกต้อง

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ  
(.....)  
...../...../.....

**หมายเหตุ** นักศึกษามีความประสงค์ที่จะศึกษาในช่วงเวลาใด (ให้กาเครื่องหมาย ✓ ในช่องว่าง)

- ประสงค์จะศึกษาในวันราชการ จันทร์ - ศุกร์
- ประสงค์จะศึกษาในวันหยุดราชการ เสาร์ - อาทิตย์

<b>สำหรับเจ้าหน้าที่</b>
--------------------------

**หลักฐานประกอบการสมัครเข้าศึกษาต่อ (แนบหลังในสมัคร)**

- |  |        |
|--|--------|
| <input type="checkbox"/> ใบสมัครเข้าเป็นนักศึกษา                                   | 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว (แต่งกายสุภาพ) ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน | 2 รูป  |
| <input type="checkbox"/> สำเนาใบทะเบียนแสดงผลการเรียน (ม.6 ,ปวช.หรือเทียบเท่า)     | 2 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือข้าราชการ                    | 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน  | 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> สำเนาใบขอเปลี่ยนชื่อ-สกุล(ถ้ามี)                          | 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> สำเนาใบทะเบียนสมรส หรือหย่าร้าง (ถ้ามี)                   | 1 ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ เอกสารที่ใช้เป็นหลักฐานประกอบ(ถ้ามี)                |        |

1. ....

2. ....

เอกสารทุกฉบับต้องรับรองสำเนาเอกสารถูกต้อง

**ผลการตรวจสอบหลักฐาน**

- ถูกต้องครบถ้วน
- ยังไม่ครบ ดังนี้

1. ....

2. ....

3. ....

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่รับสมัคร

(.....)

...../...../.....

**เจ้าหน้าที่การเงิน**

- ชำระค่าระเบียบการ
- ชำระค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษา

ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....

จำนวน.....บาท

ลงชื่อ.....

(.....)

**ความเห็นกลุ่มวิชาการ**

- มีคุณสมบัติตามระเบียบการสมัคร
- ขาดคุณสมบัติ

ลงชื่อ.....

(.....)