

หลักสูตรอนุปริญญาศิลปศาสตร
สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา วิทยาลัยชุมชนมุกดาหาร
วิทยาเขตภาควิชา/คณะ/ - / - / -

หมวดที่ 1 ลักษณะและข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : อนุปริญญาศิลปศาสตร สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น
ภาษาอังกฤษ : Associate of Arts Program in Local Government

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย) : อนุปริญญาศิลปศาสตร (การปกครองท้องถิ่น)
ชื่อย่อ (ไทย) : อ.ศศ. (การปกครองท้องถิ่น)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Associate of Arts (Local Government)
ชื่อย่อ (อังกฤษ) : A.A. (Local Government)

3. วิชาเอกหรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของหลักสูตร

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 91 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

เป็นหลักสูตรระดับอนุปริญญา หลักสูตร 3 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

มีการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทย สำหรับเอกสารและตำราในวิชาหลักเป็นตำราภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถฟัง พูด อ่าน เขียน และเข้าใจภาษาไทยได้เป็นอย่างดี และให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการสำหรับวิทยาลัยชุมชน พ .ศ.2545 และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา พ .ศ.2548

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

ไม่มี

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาคจะได้รับอนุปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556 ปรับปรุงจากหลักสูตรอนุปริญญาศิลปศาสตร สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2549 เปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2556
- สภาวิชาการกลั่นกรองหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 6/2556 วันที่ 17 มิถุนายน พ.ศ.2556
- สภาวิทยาลัยชุมชนมุกดาหารเห็นชอบหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 6 /2556 วันที่ 19 มิถุนายน พ.ศ. 2556

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอนุปริญญาศิลปศาสตร สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น ในปีการศึกษา 2557

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. ผู้นำชุมชน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน นักการเมือง
2. เจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

9. ชื่อ เลขประจำตัวบัตรประชาชนตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

| ชื่อ-สกุล | ตำแหน่งทางวิชาการ | คุณวุฒิ | สาขาวิชา | สำเร็จการศึกษา | |
|--|-------------------|---------|-------------------|-------------------------------|------|
| | | | | จาก | ปี |
| นางพัชรี บุตรดีวงศ์ 3490500524751 | อาจารย์พิเศษ | ศศ.ม. | รัฐศาสตร์ | มหาวิทยาลัยรามคำแหง | 2546 |
| | | ศศ.ม. | การบริหารการศึกษา | มหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์ | 2556 |
| | | วท.บ. | เทคโนโลยีการเกษตร | วิทยาลัยครูสกลนคร | 2534 |
| ว่าที่พันตรีณรงค์ ดาหาร 3400010156258 | อาจารย์พิเศษ | พบ.ม. | พัฒนาสังคม | สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ | 2540 |
| | | ศษ.บ. | ฟิสิกส์ | มหาวิทยาลัยขอนแก่น | 2531 |
| | | รป.บ. | บริหารงานบุคคล | มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช | 2538 |
| | | น.บ. | นิติศาสตร์ | มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช | 2535 |
| นายอดิเรก บุตรดีวงศ์ 3490500409324 | อาจารย์พิเศษ | น.บ. | นิติศาสตร์ | มหาวิทยาลัยรามคำแหง | 2532 |

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

วิทยาลัยชุมชนมุกดาหาร และสถานที่จัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยชุมชนมุกดาหาร

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การพัฒนาหลักสูตรจะสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙) ที่กล่าวถึง การเปลี่ยนแปลงในกระแสโลกก่อให้เกิดความร่วมมือทางเศรษฐกิจทั้งในระดับ ทวิภาคีและระดับพหุภาคี รวมทั้งความร่วมมือในประชาคมอาเซียน

ดังนั้นการบริหารจัดการองค์ความรู้อย่างเป็นระบบทั้งภาพกว้างและลึกเป็นสิ่งจำเป็นของนัก ปกครองท้องถิ่น ต้องเข้าใจและมีความรู้ ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการปกครองท้องถิ่น และสามารถปฏิบัติอย่างมี ประสิทธิภาพและเหมาะสมกับบริบทของพื้นที่ซึ่งเป้าหมายยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการและแผนกลยุทธ์ของ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและเป้าหมายยุทธศาสตร์ของการพัฒนาวิทยาลัยชุมชนมุกดาหารมุ่งเน้น ผลิตนักศึกษาให้มีลักษณะที่พึงประสงค์เป็นบุคคลที่มีคุณธรรมจริยธรรมมีจิตอาสา สามารถเป็นผู้นำของสังคม การมีประสบการณ์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น และการมีความสามารถทางด้านเทคโนโลยีเพื่อให้รู้ทันต่อสถานการณ์และ การพัฒนาทางเศรษฐกิจและสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น ดังนั้นการจัดการศึกษาจึงต้องเตรียมพร้อมให้ ทันทต่อการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การพัฒนาหลักสูตรจะคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงทางด้านสังคมและวัฒนธรรม ในการวางแผน ของหลักสูตรอนุปริญญาสาขาวิชาการปกครองท้องถิ่นของวิทยาลัยชุมชนมุกดาหาร คำนึงถึงการเปลี่ยนแปลง ทางด้านสังคม ซึ่งปัจจุบันพบว่าสังคมยังมีปัญหา การขาดคุณธรรม จริยธรรม และการจัดการศึกษาที่ยังไม่ได้ คุณภาพ ซึ่งส่งผลกระทบต่อชุมชน และท้องถิ่นค่อนข้างสูง ดังนั้นนักปกครองท้องถิ่นต้องมีความรู้ความเข้าใจ และมีความเป็นผู้นำ การเปลี่ยนแปลงหรือการมีทักษะในการบริหารจัดการท้องถิ่นที่มีประสิทธิภาพ โดยรักษาไว้ ซึ่งขนบธรรมเนียมวัฒนธรรมในท้องถิ่น

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกในการพัฒนาหลักสูตรอนุปริญญา ศิลปศาสตร์ สาขา การปกครองท้องถิ่น จึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุก ที่มีศักยภาพและสามารถปรับเปลี่ยนได้ตาม วิวัฒนาการและการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม จึงต้องพัฒนานักศึกษาให้มีความพร้อมที่จะปฏิบัติ หน้าที่ในท้องถิ่นได้อย่างมีคุณภาพ มีความรู้ความเข้าใจและมีคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ โดย ปฏิบัติตนอย่างมีอาชีพ

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของวิทยาลัยชุมชนมุกดาหาร

ผลกระทบจากสถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมที่มีต่อพันธกิจของวิทยาลัยที่ มุ่งเน้นจัดการศึกษาทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น โดยเน้นการมี ส่วนร่วมในการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ด้วยการสร้างกระบวนการเรียนรู้ และปลูกฝังความเป็นอัต ลักษณ์ของชุมชน โดยอนุรักษ์และฟื้นฟูภูมิปัญญาท้องถิ่น รวมทั้งส่งเสริมกลไกเชิงสถาบันในชุมชนท้องถิ่นให้มี ส่วนร่วมสร้างความเข้าใจในพหุวัฒนธรรม สามารถอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข มีความมั่นคงทางวัฒนธรรมและดำรง ไว้ซึ่ง อัตลักษณ์ของชุมชน

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน (เช่น รายวิชาที่เปิดสอนเพื่อ ให้ บริการคณะ/ภาควิชาอื่น หรือต้องเรียนจากคณะ/ภาควิชาอื่น)

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

วิชาศึกษาทั่วไป ได้แก่ กลุ่มวิชาภาษา กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่ม วิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

13.3 การบริหารจัดการ

ดำเนินการโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ซึ่งมีหัวหน้าสาขาวิชาเป็นผู้รับผิดชอบหลัก โดยทำงานประสานกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชา จัดทำรายละเอียดของหลักสูตร ด้านเนื้อหาสาระ การจัดการเรียน ตารางสอบ และรายละเอียดประสบการณ์ภาคสนาม เพื่อเป็นมาตรฐานในการติดตามและ ประเมินคุณภาพการเรียนการสอน

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

มุ่งสร้างปัญญา พัฒนาท้องถิ่น ใฝ่ชีวิตประชาชน

1.2 วัตถุประสงค์

เพื่อสร้างผู้เรียนให้เป็นนักพัฒนาท้องถิ่น ที่มีคุณลักษณะ ดังนี้

1. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด หลักการ ที่สำคัญของสาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น
2. สามารถใช้ความรู้ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในท้องถิ่น
3. มีความตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม
4. มีมนุษยสัมพันธ์และมีความรับผิดชอบต่องาน ตนเอง และสังคม
5. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งนำข้อมูล สถิติ ตัวเลข มาใช้ในการ

การปฏิบัติงานในท้องถิ่น

2. แผนพัฒนาปรับปรุง แผน 5 ปี ปรับปรุง 1 ครั้ง

| แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง | กลยุทธ์ | หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ |
|--|--|---|
| - ปรับปรุงหลักสูตรปกครองท้องถิ่นให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่ สกอ.กำหนด | - ติดตามความเปลี่ยนแปลงในความต้องการของผู้ประกอบการด้านการปกครองท้องถิ่น - ติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ | - เอกสารปรับปรุงหลักสูตร - รายงานการประชุมที่เกี่ยวข้อง - รายงานผลการประเมินหลักสูตร |
| -ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและชุมชน ท้องถิ่น | - ติดตามความเปลี่ยนแปลงในความต้องการของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น ชุมชน ท้องถิ่น และสถานประกอบการ | - รายงานความพึงพอใจของผู้เรียนต่อความรู้และความทันสมัยของหลักสูตร - รายงานการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาสาขาการปกครองท้องถิ่น - รายงานความพึงพอใจของนายจ้าง และหน่วยงานที่รับผู้สำเร็จการศึกษาเข้าทำงาน |

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาภาคการศึกษาปกติ และ 1 ภาคการศึกษาคูฤดูร้อน หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การคิดหน่วยกิต

- รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา ไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตในระบบทวิภาค
- รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง ไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตในระบบทวิภาค
- การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตในระบบทวิภาค
- การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต ในระบบทวิภาค

1.3 การจัดการศึกษาคูฤดูร้อน

ภาคการศึกษาคูฤดูร้อนมีระยะเวลาการศึกษาเทียบเคียงกับภาคการศึกษาปกติ

1.4 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

- ไม่มี -

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือน มิถุนายน - เดือนกันยายน

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือน ตุลาคม - เดือนมกราคม

ภาคฤดูร้อน เดือน กุมภาพันธ์ - เดือนพฤษภาคม

ตลอดภาคการศึกษาในหลักสูตร ใช้เวลาการศึกษาได้ไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับช่วงชั้นที่ 4 หรือระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าและคุณสมบัติอื่นๆ ตามเกณฑ์ที่ทางวิทยาลัยชุมชนมุกดาหาร กำหนด

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

- พื้นฐานความรู้ด้านคณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษและวิทยาศาสตร์มีความแตกต่างกันมาก
- มีการว่างเว้นจากการศึกษาในระบบเป็นระยะเวลานาน

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

จัดสอบวัดความรู้พื้นฐานใน 5 รายวิชา คือ รายวิชาวิทยาศาสตร์ รายวิชาคณิตศาสตร์ รายวิชาภาษาอังกฤษ รายวิชาภาษาไทย และรายวิชาคอมพิวเตอร์ หากสอบไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่วิทยาลัยฯ กำหนด จะต้องเข้าเรียนปรับพื้นฐานเฉพาะรายวิชาที่ไม่ผ่าน

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

| จำนวนนักศึกษา | จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา | | | | |
|------------------------|------------------------------|------|------|------|------|
| | 2556 | 2557 | 2558 | 2559 | 2560 |
| ชั้นปีที่ 1 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |
| ชั้นปีที่ 2 | - | 30 | 30 | 30 | 30 |
| ชั้นปีที่ 3 | - | - | 30 | 30 | 30 |
| รวม | 30 | 60 | 90 | 90 | 90 |
| คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา | - | - | 30 | 30 | 30 |

2.6 งบประมาณตามแผน (ตลอดหลักสูตร)

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย บาท)

| รายละเอียดรายรับ | ภาคการศึกษา | | | | | | |
|---------------------------------|-------------|---------|---------|---------|---------|--------|--------|
| | 1/2556 | 2/2556 | 3/2556 | 1/2557 | 2/2557 | 3/2557 | 1/2558 |
| ค่าลงทะเบียนและค่าบำรุงการศึกษา | 15,450 | 13,650 | 11,400 | 14,550 | 13,650 | 10,800 | 11,400 |
| เงินอุดหนุนจากงบประมาณแผ่นดิน | 99,600 | 107,000 | 91,500 | 193,200 | 103,650 | 87,540 | 67,200 |
| รวมรายรับ | 115,050 | 120,650 | 102,900 | 207,750 | 117,300 | 98,340 | 78,600 |

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย บาท)

| งบประมาณ | ภาคการศึกษา | | | | | | |
|---|-------------|---------|--------|---------|---------|--------|--------|
| | 1/2556 | 2/2556 | 3/2556 | 1/2557 | 2/2557 | 3/2557 | 1/2558 |
| ค่าตอบแทนผู้สอน | 64,900 | 72,900 | 56,700 | 64,800 | 68,850 | 52,650 | 32,400 |
| ค่าวัสดุ | 6,000 | 6,000 | 6,000 | 6,000 | 6,000 | 6,000 | 6,000 |
| ค่าสาธารณูปโภค | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 |
| ค่าบำรุงสถานที่และอุปกรณ์ | 6,000 | 6,000 | 6,000 | 6,000 | 6,000 | 6,000 | 6,000 |
| ค่าตอบแทนผู้ประสานงานและนักการดูแลสถานที่ | 19,800 | 19,800 | 19,800 | 19,800 | 19,800 | 19,800 | 19,800 |
| รวม | 99,600 | 107,000 | 91,500 | 193,200 | 103,650 | 87,540 | 67,200 |

2.7 ระบบการศึกษา

การศึกษาแบบเรียนในชั้นเรียน และเป็นไปตามข้อบังคับวิทยาลัยชุมชนว่าด้วยการศึกษาระดับอนุปริญญา

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนของวิทยาลัยชุมชน (ถ้ามี)

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนของวิทยาลัยชุมชนและการเทียบยกเว้นรายวิชาตามหลักสูตรวิทยาลัยชุมชน ระดับอนุปริญญา พุทธศักราช 2545

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร อนุปริญญาศิลปศาสตร สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น มีโครงสร้างหลักสูตร ดังต่อไปนี้

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 91 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชา ดังนี้

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 6 หน่วยกิต

1.2 กลุ่มสังคมศาสตร์ 6 หน่วยกิต

1.3 กลุ่มวิชาภาษา 9 หน่วยกิต

1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ 9 หน่วยกิต

2) หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 58 หน่วยกิต

2.1 วิชาแกน 18 หน่วยกิต

2.2 วิชาบังคับ 30 หน่วยกิต

2.3 วิชาเลือก 6 หน่วยกิต

2.4 วิชาการฝึกงาน 4 หน่วยกิต

3) หมวดเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

3.2 หลักเกณฑ์การกำหนดรหัสวิชาในหลักสูตร

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ใช้ตัวอักษร 2 ตัวและตัวเลข 4 หลัก นำหน้าชื่อวิชาทุกรายวิชา มีความหมายดังนี้

| | | |
|----|---------|--|
| ศท | หมายถึง | รหัสรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป |
| 01 | หมายถึง | รหัสรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษา |
| 02 | หมายถึง | รหัสรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ |
| 03 | หมายถึง | รหัสรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ |
| 04 | หมายถึง | รหัสรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ |
| XX | หมายถึง | ลำดับที่ของรายวิชา |

หมวดวิชาเฉพาะ ใช้ตัวอักษร 2 ตัวและตัวเลข 4 หลัก นำหน้าชื่อวิชาทุกรายวิชา มีความหมายดังนี้

| | | |
|----|---------|--------------------------------|
| ศศ | หมายถึง | รหัสหลักสูตรอนุปริญญาศิลปศาสตร |
| 02 | หมายถึง | รหัสสาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น |
| XX | หมายถึง | ลำดับที่ของรายวิชา |

3.3 รายวิชาในโครงสร้างหลักสูตร

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไปเรียนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต โดยเลือกเรียนรายวิชาจากกลุ่มวิชา ภาษา กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ และกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ โดยมีกลุ่มวิชา บังคับจำนวนไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต และวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

1.1) กลุ่มวิชาภาษา

| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | น (ท-ป-ศ) |
|----------|---|-----------|
| ศท 0101 | ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai for Communication) | 3(2-2-5) |
| ศท 0102 | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 (English for Communication 1) | 3 (2-2-5) |
| ศท 0103 | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 (English for Communication 2) | 3 (2-2-5) |
| ศท 0104 | ทักษะการพูดและการเขียนภาษาอังกฤษ (English Speaking and Writing Skills) | 3 (2-2-5) |
| ศท 0105 | ภาษาประเทศเพื่อนบ้าน (Language of Neighboring Countries) | 3 (2-2-5) |

1.2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | น (ท-ป-ศ) |
|----------|---|-----------|
| ศท 0201 | การศึกษาทั่วไปเพื่อการพัฒนามนุษย์ (General Education for Human Development) | 3 (2-2-5) |
| ศท 0202 | มนุษย์กับวัฒนธรรม (Human and Culture) | 3 (2-2-5) |
| ศท 0203 | สุนทรียภาพของชีวิต (Aesthetic Appreciation) | 3 (3-0-6) |

1.3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | น (ท-ป-ศ) |
|----------|---|-----------|
| ศท 0301 | จังหวัดศึกษา (Province Studies) | 3 (2-2-5) |
| ศท 0302 | สังคมไทยกับการพัฒนา (Thai Social and Development) | 3 (2-2-5) |
| ศท 0303 | อาเซียนศึกษา (ASEAN Studies) | 3 (3-0-6) |

1.4) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์

| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | น (ท-ป-ศ) |
|----------|--|-----------|
| ศท 0401 | เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ (Information Technology for Learning) | 3 (2-2-5) |
| ศท 0402 | การคิดและการตัดสินใจ (Thinking and Decision Making) | 3 (2-2-5) |

| | | |
|---------|---|-----------|
| ศท 0403 | ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม (Life and Environmental) | 3 (3-0-6) |
| ศท 0404 | วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิต (Science for Life) | 3 (3-0-6) |

รายวิชาที่บังคับเรียน จำนวนไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต ดังนี้

| | | |
|--|---|-------------------------|
| 1.1 กลุ่มภาษา | | จำนวน 9 หน่วยกิต |
| ศท 0101 | ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai for Communication) | 3 (2-2-5) |
| ศท 0102 | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 (English for Communication 1) | 3 (2-2-5) |
| ศท 0104 | ทักษะการพูดและเขียนภาษาอังกฤษ (English Speaking and Writing Skills) | 3 (2-2-5) |
| 1.2 กลุ่มมนุษยศาสตร์ | | จำนวน 3 หน่วยกิต |
| ศท 0201 | การศึกษาทั่วไปเพื่อการพัฒนามนุษย์ (General Education for Human Development) | 3 (2-2-5) |
| 1.3 กลุ่มสังคมศาสตร์ | | จำนวน 6 หน่วยกิต |
| ศท 0301 | จังหวัดศึกษา (Province Studies) | 3 (2-2-5) |
| ศท 0302 | สังคมไทยกับการพัฒนา (Thai Social and Development) | 3 (2-2-5) |
| 1.4 กลุ่มวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ | | จำนวน 3 หน่วยกิต |
| ศท 0401 | เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ (Information Technology for Learning) | 3 (2-2-5) |

รายวิชาเลือก จำนวนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

เลือกเรียนรายวิชาจากกลุ่มวิชาภาษา มนุษยศาสตร์ วิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ และสังคมศาสตร์
อีกกลุ่มวิชาละไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต รวมกันไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

| | | |
|---|---|--------------------------------|
| 2) หมวดวิชาเฉพาะ | | ไม่น้อยกว่า 58 หน่วยกิต |
| หมวดวิชาเฉพาะประกอบด้วย 4 กลุ่มวิชา ดังต่อไปนี้ | | |
| 2.1 กลุ่มวิชาแกน | | ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต |
| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | น(ท-ป-ศ) |
| ศศ 0201 | ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์ (Introduction to Political Science) | 3(2-2-5) |
| ศศ 0202 | ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย (Introduction to Law) | 3(3-0-6) |
| ศศ 0203 | การเมืองการปกครองของไทย (Thai Politics and Government) | 3(3-0-6) |
| ศศ 0204 | การปกครองท้องถิ่นไทย (Thai Local Government) | 3(2-2-5) |

| | | |
|---------|--|----------|
| ศศ 0205 | เศรษฐศาสตร์ทั่วไป (General Economics) | 3(3-0-6) |
| ศศ 0206 | องค์การและการจัดการ (Organization and Management) | 3(2-2-5) |

2.2 กลุ่มวิชาบังคับ **ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต**

| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | น(ท-ป-ศ) |
|----------|--|----------|
| ศศ 0207 | ภูมิปัญญาในหลวง (The King Wisdom) | 3(2-2-5) |
| ศศ 0208 | การวิจัยทางสังคมศาสตร์เบื้องต้น (Introduction to Social Science Research) | 3(2-2-5) |
| ศศ 0209 | การบริหารโครงการและงบประมาณ (Project and Budget Management) | 3(2-2-5) |
| ศศ 0210 | การบริหารงานคลังท้องถิ่น (Local Financial Management) | 3(2-2-5) |
| ศศ 0211 | การบริหารการพัฒนาท้องถิ่น (Local Administrative Development) | 3(2-2-5) |
| ศศ 0212 | นโยบายสาธารณะและการวางแผน (Public Policy and Planning) | 3(2-2-5) |
| ศศ 0213 | สังคมและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น (Society and Culture of Local Community) | 3(2-2-5) |
| ศศ 0214 | ภาวะผู้นำ (Leaderships) | 3(2-2-5) |
| ศศ 0215 | จิตวิทยาสังคม (Social Psychology) | 3(2-2-5) |
| ศศ 0216 | สัมมนาการปกครองท้องถิ่น (Seminar on Local Governance) | 3(2-2-5) |

2.3 กลุ่มวิชาเลือก **ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต**

| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | น(ท-ป-ศ) |
|----------|--|----------|
| ศศ 0217 | กฎหมายอาญา 1 : ภาคทั่วไป (Criminal Laws : General Principles) | 3(3-0-6) |
| ศศ 0218 | กฎหมายอาญา 2 : ภาคความผิด (Criminal Laws : Offense) | 3(3-0-6) |
| ศศ 0219 | กฎหมายปกครอง (Administrative Laws) | 3(3-0-6) |
| ศศ 0220 | การจัดซื้อและจัดจ้าง (Procurement) | 3(2-2-5) |

| | | |
|---------|--|----------|
| ศศ 0221 | การจัดสวัสดิการสังคม (Social Welfare Management) | 3(2-2-5) |
| ศศ 0222 | สุขภาวะชุมชน (Community Health) | 3(2-2-5) |
| ศศ 0223 | การจัดการท่องเที่ยวชุมชน (Community Tourism Management) | 3(3-0-6) |
| ศศ 0224 | การจัดผังเมืองและการโยธา (Public works and Town & Country Planning) | 3(2-2-5) |
| ศศ 0225 | การสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น (Communication for Local Development) | 3(2-2-5) |
| ศศ 0226 | การจัดการวิสาหกิจชุมชน (Community Enterprise Management) | 3(2-2-5) |
| ศศ 0227 | รัฐธรรมนูญและสถาบันการเมือง (Constitution and Political Institutions) | 3(3-0-6) |

2.4 วิชาการฝึกงาน

จำนวน 4 หน่วยกิต

| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | น(ท-ป-ศ) |
|----------|---|----------|
| ศศ 0228 | การฝึกประสบการณ์การปกครองท้องถิ่น (Field Experience in Local Governance) | 4(240) |

3) หมวดเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาจากหลักสูตรอนุปริญญาของวิทยาลัยชุมชน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2556) และต้องไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

3.1.4 แผนการจัดการศึกษาตลอดหลักสูตร

| หมวดวิชา | จำนวนหน่วยกิต | | | | | | |
|--|--------------------------|--------------------------|----------------|--------------------------|--------------------------|----------------|-------------------------|
| | ปีที่ 1 | | | ปีที่ 2 | | | ปีที่ 3 |
| | ภาค การศึกษา ที่ 1 | ภาค การศึกษา ที่ 2 | ภาค ฤดูร้อน | ภาค การศึกษา ที่ 1 | ภาค การศึกษา ที่ 2 | ภาค ฤดูร้อน | ภาค การศึกษ ที่ 1 |
| 1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต | 9 | 6 | 6 | 6 | 3 | - | 3 |
| 2. หมวดวิชาเฉพาะ 61 หน่วยกิต | | | | | | | |
| 2.1) วิชาพื้นฐานเฉพาะด้าน 18 หน่วยกิต | 6 | 6 | 3 | - | 3 | - | - |
| 2.2) วิชาบังคับ 30 หน่วยกิต | □- | 3 | - | 9 | 6 | 6 | 3 |

| หมวดวิชา | จำนวนหน่วยกิต | | | | | | |
|------------------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------|--------------------------|--------------------------|----------------|---------------------------|
| | ปีที่ 1 | | | ปีที่ 2 | | | ปีที่ 3 |
| | ภาค การศึกษา ที่ 1 | ภาค การศึกษา ที่ 2 | ภาค ฤดูร้อน | ภาค การศึกษา ที่ 1 | ภาค การศึกษา ที่ 2 | ภาค ฤดูร้อน | ภาค การศึกษ ปีที่ 1 |
| 2.3) วิชาเลือก 6 หน่วยกิต | - | - | - | - | - | 3 | 3 |
| 2.4) วิชาการฝึกงาน 4 หน่วยกิต | - | - | - | - | - | - | 4 |
| 3. หมวดวิชาเลือกเสรี 3 หน่วยกิต | - | - | - | - | 3 | - | - |
| รวม 91 หน่วยกิต | 15 | 15 | 9 | 15 | 15 | 9 | 13 |

3.1.5 แสดงแผนการศึกษา

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

| หมวดวิชา | รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต(ท-ป-ศ) |
|----------------------|----------|------------------------------------|--------------------|
| ศึกษาทั่วไป | ศท 0301 | มุกดาหารศึกษา | 3 (2-2-5) |
| ศึกษาทั่วไป | ศท 0401 | เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ | 3 (2-2-5) |
| ศึกษาทั่วไป | ศท 0404 | วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิต | 3 (3-0-6) |
| วิชาพื้นฐานเฉพาะด้าน | ศศ 0201 | ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์ | 3 (2-2-5) |
| วิชาพื้นฐานเฉพาะด้าน | ศศ 0202 | ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย | 3 (3-0-6) |
| | | รวม | 15(12-6-27) |

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

| หมวดวิชา | รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต(ท-ป-ศ) |
|----------------------|----------|-----------------------------|--------------------|
| ศึกษาทั่วไป | ศท 0102 | ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 | 3 (2-2-5) |
| ศึกษาทั่วไป | ศท 0101 | ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร | 3 (2-2-5) |
| วิชาพื้นฐานเฉพาะด้าน | ศศ 0203 | การเมืองการปกครองของไทย | 3 (3-0-6) |
| วิชาพื้นฐานเฉพาะด้าน | ศศ 0205 | เศรษฐศาสตร์ทั่วไป | 3 (3-0-6) |
| วิชาบังคับ | ศศ 0214 | ภาวะผู้นำ | 3 (2-2-5) |
| | | รวม | 15(13-4-28) |

ปีที่ 1 ภาคฤดูร้อน

| หมวดวิชา | รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต(ท-ป-ศ) |
|----------------------|----------|-----------------------------------|-----------------|
| ศึกษาทั่วไป | ศท 0104 | ทักษะการพูดและเขียนภาษาอังกฤษ | 3 (2-2-5) |
| ศึกษาทั่วไป | ศท 0201 | การศึกษาทั่วไปเพื่อการพัฒนามนุษย์ | 3 (2-2-5) |
| วิชาพื้นฐานเฉพาะด้าน | ศศ 0204 | การปกครองท้องถิ่นไทย | 3 (2-2-5) |
| รวม | | | 9(6-6-15) |

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

| หมวดวิชา | รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต(ท-ป-ศ) |
|-------------|----------|-----------------------------|-----------------|
| ศึกษาทั่วไป | ศท 0302 | สังคมไทยกับการพัฒนา | 3(2-2-5) |
| ศึกษาทั่วไป | ศท 0402 | การคิดและการตัดสินใจ | 3(2-2-5) |
| วิชาบังคับ | ศศ 0207 | ภูมิปัญญาในหลวง | 3(2-2-5) |
| วิชาบังคับ | ศศ 0210 | การบริหารงานคลังท้องถิ่น | 3(2-2-5) |
| วิชาบังคับ | ศศ 0209 | การบริหารโครงการและงบประมาณ | 3(2-2-5) |
| รวม | | | 15(10-10-25) |

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

| หมวดวิชา | รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต(ท-ป-ศ) |
|----------------------|----------|-------------------------------|-----------------|
| วิชาพื้นฐานเฉพาะด้าน | ศศ 0206 | องค์การและการจัดการ | 3(2-2-5) |
| วิชาบังคับ | ศศ 0212 | นโยบายสาธารณะและการวางแผน | 3(2-2-5) |
| วิชาบังคับ | ศศ 0213 | สังคมและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น | 3(2-2-5) |
| วิชาบังคับ | ศศ 0215 | จิตวิทยาสังคม | 3(2-2-5) |
| วิชาเลือก(เสรี) | ศศ xxxx | xxxxx | 3(x-x-x) |
| รวม | | | 15(x-x-x) |

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาฤดูร้อน

| หมวดวิชา | รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต(ท-ป-ศ) |
|------------|----------|---------------------------------|-----------------|
| วิชาบังคับ | ศศ 0208 | การวิจัยทางสังคมศาสตร์เบื้องต้น | 3 (2-2-5) |
| วิชาเลือก | ศศ xxxx | xxxx | 3(x-x-x) |
| วิชาบังคับ | ศศ 0211 | การบริหารการพัฒนาท้องถิ่น | 3 (2-2-5) |
| รวม | | | 9(x-x-x) |

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

| หมวดวิชา | รหัสวิชา | ชื่อวิชา | หน่วยกิต(ท-ป-ศ) |
|-------------|----------|-----------------------------------|-----------------|
| ศึกษาทั่วไป | ศท 0105 | ภาษาประเทศเพื่อนบ้าน | 3(2-2-5) |
| วิชาบังคับ | ศศ 0217 | สัมมนาการปกครองท้องถิ่น | 3(2-2-5) |
| วิชาเลือก | ศศ xxxx | xxxx | 3(x-x-x) |
| วิชาฝึกงาน | ศศ 0229 | การฝึกประสบการณ์การปกครองท้องถิ่น | 4 (240) |
| รวม | | | 13(6-246-15) |

3.1.6 คำอธิบายรายวิชา

(คำอธิบายรายวิชา แสดงในภาคผนวก ก)

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

| ชื่อ-สกุล/ เลขประจำตัวประชาชน | ตำแหน่ง ทาง วิชาการ | คุณวุฒิ/สาขาวิชา | สำเร็จการศึกษา | | ภาระการ สอน (ชม . / สัปดาห์) |
|---|---------------------------|---|----------------------------------|------|--|
| | | | สถาบัน | ปี | |
| 1. นางพัชรี บุตรดีวงศ์ 3490500524751 | อาจารย์ พิเศษ | ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐศาสตร์) | มหาวิทยาลัย รามคำแหง | 2546 | 8 คาบ/ สัปดาห์ |
| | | ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา) | มหาวิทยาลัยราชภัฏ กาฬสินธุ์ | 2556 | |
| | | วิทยาศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีการเกษตร) | วิทยาลัยครูสกลนคร | 2534 | |
| | | ประกาศนียบัตรบัณฑิต (การศึกษา) | สถาบันราชภัฏ กาฬสินธุ์ | 2552 | |
| 2. ว่าที่พ.ต.ณรงค์ ดาหาร 3400010156258 | อาจารย์ พิเศษ | ศึกษาศาสตรบัณฑิต (ฟิสิกส์) | มหาวิทยาลัยขอนแก่น | 2530 | 8 คาบ/ สัปดาห์ |
| | | นิติศาสตร์ | มหาวิทยาลัยสุโขทัย | 2536 | |
| | | รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (บริหารงานบุคคล) | มหาวิทยาลัยสุโขทัย | 2539 | |
| | | พัฒนบริหารศาสตร์ มหาบัณฑิต (พัฒนาสังคม) | สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์ | 2540 | |
| 3. นายอดิเรก บุตดีวงศ์ 34905000409324 | อาจารย์ พิเศษ | นิติศาสตรบัณฑิต | มหาวิทยาลัย รามคำแหง | 2532 | 8 คาบ/ สัปดาห์ |

3.2.2 อาจารย์พิเศษ

| ลำดับ | ชื่อ - นามสกุล | เลขประจำตัวประชาชน | คุณวุฒิ | สาขาวิชาเอก | ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์) |
|-------|---------------------------|--------------------|-------------------------|---|--------------------------|
| 1 | นายวิรัตน์ พรหมดี | 3499900649541 | วท.บ. น.บ. พ.บ.ม. | สาธารณสุขศาสตร์ นิติศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ | 8 ชม./ สัปดาห์ |
| 2 | นายกุนจันทร์ สิงห์สุ | 3100100749091 | ศศ.ม. น.บ. ศศ.ม. | รัฐศาสตร์การปกครอง นิติศาสตร์ พัฒนาสังคม | 8 ชม./ สัปดาห์ |
| 3 | นายทองเสริฐ ใจตรง | 3490300109106 | ส.บ. ศศ.ม. | สาธารณสุข ยุทธศาสตร์การพัฒนา | 8 ชม./ สัปดาห์ |
| 4 | นาย.สุริยะ พิเศษอรุณการ | 3110400309703 | ศศ.บ. ศศ.ม. | เศรษฐศาสตร์ พัฒนาสังคม | 8 ชม./ สัปดาห์ |
| 5 | น.ส.บุญสรณ์ บุญโสม | 3341600241940 | ศศ.บ. ศศ.ม. | บริหารธุรกิจ รัฐประศาสนศาสตร์ | 8 ชม./ สัปดาห์ |
| 6 | น.ส.บุญญาพร เผ่าพันธุ์ | 3 490600084028 | ส.บ. ศศ.ม. | สาธารณสุขศาสตร์ พัฒนาสังคม | 8 ชม./ สัปดาห์ |
| 7 | พ.ต.ท.เพิ่มศักดิ์ ศรีโสดา | 3100202998162 | น.บ. ศศ.ม. | นิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ | 8 ชม./ สัปดาห์ |
| 8 | นายมานิต วรหาญ | 3649900160338 | ศศ.บ. ร.บ.ม. | รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ | 8 ชม./ สัปดาห์ |
| 9 | พ.ต.ท. คเชนทร์ พันนุมา | 3490500276308 | น.บ. น.ม. | นิติศาสตร์ นิติศาสตร์ | 8 ชม./ สัปดาห์ |
| 10 | นายนราวิชญ์ มณีฤทธิ์ | 3240400075043 | ศศ.บ. ศศ.ม. | รัฐศาสตร์ รัฐศาสตร์ | 8 ชม./ สัปดาห์ |
| 11 | นายพัฒนา วงศ์ประทุม | 3470600061141 | ศศ.บ. ศศ.ม. | พัฒนาชุมชน รัฐประศาสนศาสตร์ | 8 ชม./ สัปดาห์ |
| 12 | พ.ต.ท.บัญญัติ ธยาธรรม | 3341600359673 | น.บ. ร.บ.ม. | นิติศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ | 8 ชม./ สัปดาห์ |
| 13 | นายอานูภาพ พลยะเรศ | 3 459900156103 | น.บ. ร.บ.ม. ค.ม. | นิติศาสตร์ การปกครองท้องถิ่น บริหารการศึกษา | 8 ชม./ สัปดาห์ |

| ลำดับ | ชื่อ - นามสกุล | เลขประจำตัวประชาชน | คุณวุฒิ | สาขาวิชาเอก | ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์) |
|-------|--------------------------|--------------------|---------------------------------|--|--------------------------|
| 14 | พ.ต.ท.จิตต์ ศรีโยหะ | 3490100001743 | น.บ. ศศ.ม. | นิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ | 8 ชม./สัปดาห์ |
| 15 | น.ส.เนตรระหงษ์ เสี่ยงล้ำ | 26717904114228 | น.บ. น.ม. | นิติศาสตร์ นิติศาสตร์ | 8 ชม./สัปดาห์ |
| 16 | พ.ต.ท.พัฒนา คาดพันโน | 3360101373751 | น.บ. | นิติศาสตร์ | 8 ชม./สัปดาห์ |
| 17 | นายศักดิ์ดา แสนวนิเศษ | 26898204114657 | ค.บ. น.บ. ศศ.ม. | บริหารการศึกษา นิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ | 8 ชม./สัปดาห์ |
| 18 | นายพลเดช ศรีบุญเรือง | 3339900186925 | กศ.บ. น.บ. กศ.ม. บธ.ม. | คณิตศาสตร์ นิติศาสตร์ บริหารการศึกษา การจัดการทั่วไป | 8 ชม./สัปดาห์ |
| 19 | นางอุทร อารัมภวิโรจน์ | 3499900138032 | ค.บ. ศษ.บ. กศ.ม. | บริหารการศึกษา ภาษาไทย เทคโนโลยีการศึกษา | 8 ชม./สัปดาห์ |
| 20 | น.ส.ดาริณี บุตติวงศ์ | 3490500409367 | ค.บ. นศ.ม. | ภาษาอังกฤษ การโฆษณา | 8 ชม./สัปดาห์ |
| 21 | นางศิริพร พันนุมา | 3461200135271 | ศศ.บ. ศศ.ม. | ภาษาอังกฤษ ภาษาศาสตร์ประยุกต์ (ภาษาอังกฤษเพื่อ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี) | 8 ชม./สัปดาห์ |
| 22 | นายสินหา วัจนะฮาด | 3490200011074 | ค.บ. ศศ.ม. | นาฏศิลป์ ภาษาศาสตร์ | 8 ชม./สัปดาห์ |
| 23 | นางอัญญา ทวีโคตร | 3100100621779 | ค.ม. | วิจัยการศึกษา | 8 ชม./สัปดาห์ |
| 24 | นายสุจิน นามสทอน | 3420900011948 | ค.บ. | ภาษาอังกฤษ | 8 ชม./สัปดาห์ |
| 25 | นางสมร นิลเกษม | 3450101267313 | ศศ.บ. นศ.ม. | หลักการตลาด การประชาสัมพันธ์ | 8 ชม./สัปดาห์ |

| ลำดับ | ชื่อ - นามสกุล | เลขประจำตัวประชาชน | คุณวุฒิ | สาขาวิชาเอก | ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์) |
|-------|-------------------------|--------------------|-----------------------|---|--------------------------|
| 26 | นายทิวากร บุญใหญ่ | 5460100013195 | ค.บ. | ภาษาไทย | 8 ชม./สัปดาห์ |
| 27 | นายธรรมศักดิ์ ศรีสงคราม | 3430300983329 | วท.บ. กศ.ม. | สถิติประยุกต์ การวิจัยการศึกษา | 8 ชม./สัปดาห์ |
| 28 | นายชัยบูรณ์ อินผล | 3490300049279 | ค.บ. น.บ. กศ.ม. | ภาษาไทย นิติศาสตร์ บริหารการศึกษา | 8 ชม./สัปดาห์ |
| 29 | นายนคร โคตรโสภาก | 3471200955171 | บธ.บ. วท.ม. | คอมพิวเตอร์ธุรกิจ เทคโนโลยีสารสนเทศ | 8 ชม./สัปดาห์ |
| 30 | นายวินท์ พินจำรัส | 3100503999818 | ค.บ. วท.ม. | วิจัยการดำเนินงาน เทคโนโลยีอุตสาหกรรม | 8 ชม./สัปดาห์ |
| 31 | นายวิจิตรศิลป์ คำผาสุข | 3490300293071 | วท.บ. วท.ม. | วิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ | 8 ชม./สัปดาห์ |
| 32 | น.ส.ศิริพร เมืองโคตร | 3100504081733 | สม.บ. รสม. | สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา พัฒนาแรงงานและสวัสดิการ | 8 ชม./สัปดาห์ |
| 33 | นายสมโภชน์ ศรีลาศักดิ์ | 3490300041889 | วท.บ. ศศ.ม. | เทคโนโลยีการเกษตร วิเคราะห์และวางแผน | 8 ชม./สัปดาห์ |
| 34 | พ.ต.ท.ถาวร ชัยหงสา | 3450400353092 | น.บ. | นิติศาสตร์ | 8 ชม./สัปดาห์ |
| 35 | นางสุภาพร เมืองโคตร | 3350800866055 | ศศ.บ. กศ.ม. | ภาษาอังกฤษ ภาษาอังกฤษ | 8 ชม./สัปดาห์ |
| 36 | พ.ต.ท.พีรพัฒน์ โกษา | 3570600045153 | น.บ. ศศ.ม. | นิติศาสตร์ ประชากรศึกษา | 8 ชม./สัปดาห์ |
| 37 | นายอภิเชษฐ สุวรรณโคตร | 3490200219589 | ค.บ. ศศ.ม. | อุตสาหกรรมศิลป์ รัฐศาสตร์ | 8 ชม./สัปดาห์ |
| 38 | พันเอกสมศักดิ์ ตรงงาม | 3102000360819 | ศศ.บ. รป.ม. | การเมืองการปกครอง ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง | 8 ชม./สัปดาห์ |

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์

จากผลการประเมินความพึงพอใจจากสถานประกอบการที่มีต่อนักศึกษาของวิทยาลัยชุมชนในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงานจริง ดังนั้นในหลักสูตรจึงมีรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นภาคบังคับ

4.1. ผลการเรียนรู้ของการฝึกประสบการณ์

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์การฝึกงานของนักศึกษา มีดังนี้

1. ทักษะในการปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงาน/องค์กร/สถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับการปกครองท้องถิ่น ตลอดจนมีความสามารถในการทำ Project based ในท้องถิ่น
 2. บูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปพัฒนางานได้อย่างเหมาะสม
 3. มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
 4. มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา และเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับหน่วยงาน/องค์กร/สถานประกอบการ ที่เกี่ยวข้องกับการปกครองท้องถิ่น
5. มีทักษะในการนำเสนอและแสดงความคิดเห็นได้

4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ของชั้นปีที่ 3

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา จำนวน 15 สัปดาห์

5.ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

ตามข้อกำหนดในคู่มือการทำโครงการการปกครองท้องถิ่น วิทยาลัยชุมชนมุกดาหาร

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

โครงการทางการศึกษาปกครองท้องถิ่น เป็นการนำโครงการเพื่อการพัฒนาตนเอง โดยนักศึกษาสามารถวิเคราะห์และประยุกต์การเรียนรู้ หรือสามารถวางแผนงานการเป็นผู้นำที่ดี นำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาโครงการ

5.2 ผลการเรียนรู้

นักศึกษาสามารถทำงานเป็นกลุ่ม มีความเชี่ยวชาญในการนำหลักการ ทฤษฎีมาประยุกต์ในการโครงการ มีผลงานที่สามารถนำไปสู่การพัฒนาเปลี่ยนแปลงจากเดิม

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ของชั้นปีที่ 3

5.4 จำนวนหน่วยกิต

4 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

1. ประกาศตารางการทำงานโครงการ
2. แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา และคณะกรรมการพิจารณาโครงการ
3. จัดทำคู่มือการทำโครงการ
4. ประกาศเกณฑ์การให้คะแนนในแต่ละกระบวนการของการดำเนินงาน

5.6 กระบวนการประเมินผล

1. ประเมินผลจากการติดตามความก้าวหน้าในการทำโครงการตามเกณฑ์การให้คะแนน ตามกระบวนการของการดำเนินการจัดทำโครงการ
2. ประเมินจากรายงานที่ได้กำหนดรูปแบบการนำเสนอตามระยะเวลา
3. การนำเสนอผลการดำเนินการ โดยโครงการดังกล่าวต้องสามารถเห็นผลการเปลี่ยนแปลงหรือผลการพัฒนาจากการดำเนินโครงการ โดยการจัดสอบการนำเสนอ ที่มีอาจารย์สอบไม่ต่ำกว่า 3 คน

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ และกลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

| คุณลักษณะพิเศษ | กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา |
|------------------------------------|---|
| มีจิตสำนึกสาธารณะ สำนึกรักบ้านเกิด | - จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เช่น โครงการบำเพ็ญประโยชน์ - ปลูกฝังแนวคิดและการปลูกฝังในทุกรายวิชา |
| มีทักษะการเป็นผู้นำและทำงานเป็นทีม | - การทำงานเป็นทีมในชั้นเรียน - การทำโครงการกลุ่ม |
| มีวินัย และความรับผิดชอบ | - การสอดแทรกในวิชาเรียน - การมอบหมายงานให้นักศึกษารับผิดชอบในกิจกรรมต่างๆ |
| มีทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง | - การจัดการเรียนการสอนที่มีการเรียนรู้ด้วยตนเอง เช่น การค้นคว้าข้อมูลสารสนเทศและติดตามข้อมูล ข่าวสาร รวมทั้งเทคโนโลยีที่ทันสมัยอยู่เสมอ เป็นต้น |

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1.1. มาตรฐานผลการเรียนรู้

1. มีความรับผิดชอบ และมุ่งมั่นในการพัฒนาตน
2. มีจิตสำนึกต่อสังคม
3. มีความต้องการที่เป็นกุศล และมีส่วนช่วยเหลือเกื้อกูลสังคม

1.2 กลยุทธ์การสอน

1. การสร้างแรงจูงใจ การชักจูง โน้มน้าวให้เห็นคุณค่า และความจำเป็นในการพัฒนาตน
2. กรณีศึกษาตัวอย่างของบุคคลที่ไม่ประสบความสำเร็จและประสบความสำเร็จในการพัฒนาตน
3. การจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาจิตสำนึกต่อสังคม

1.3 การประเมินผล

1. สังเกตพฤติกรรมความรับผิดชอบในกิจกรรมการเรียนรู้และการพัฒนาตน
2. ตรวจสอบผลการเรียนรู้จากกรณีศึกษา
3. ตรวจสอบการจัดทำโครงการ

2. ด้านความรู้

2.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1. มีความเข้าใจกระบวนการพัฒนาพฤติกรรม พัฒนาจิต และพัฒนาปัญญา
2. มีความเข้าใจ ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับมนุษย์ สังคม และธรรมชาติแวดล้อม

2.2 กลยุทธ์การสอน

1. การบรรยาย ประกอบสื่อและการซักถามเกี่ยวกับสาระสำคัญของ
 - กระบวนการพัฒนามนุษย์
 - ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับมนุษย์ สังคม และธรรมชาติแวดล้อม
 - กระบวนการพัฒนาจิต และกระบวนการพัฒนาปัญญา
2. การมอบหมายงานให้อ่าน ทำความเข้าใจ เกี่ยวกับจุดมุ่งหมายของวิชาการศึกษาทั่วไป
3. บรรยายเกี่ยวกับการจัดทำโครงการ
4. ใช้กระบวนการจิตปัญญา

2.3 การประเมินผล

1. การทดสอบระหว่างเรียนและหลังเรียน
2. การตรวจสอบผลงานจากการศึกษาค้นคว้า

3. ด้านทักษะทางปัญญา

3.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1. สามารถคิด วิเคราะห์ แยกแยะ สังเคราะห์ เชื่อมโยงเหตุปัจจัยและแนวปฏิบัติอย่างเป็นองค์รวม
2. สามารถพัฒนาสติให้เกิดการตื่นรู้อยู่ตลอดเวลา

3.2 กลยุทธ์การสอน

1. บรรยายสร้างความคิดรวบยอดในการคิด
2. กรณีศึกษา
3. การจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาทักษะการคิด

3.3 การประเมินผล

1. ประเมินการนำเสนอผลงานของกรณีศึกษาและการจัดทำโครงการ
2. ตรวจสอบการประเมินตนเองของนักศึกษาในด้านการพัฒนาจิต
3. สังเกตพฤติกรรมการควบคุมและกำกับตนเองของนักศึกษา

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1. มีความรัก ประารถานดี เอื้ออาทร และช่วยเหลือเกื้อกูลกับผู้อื่น
2. มีความรับผิดชอบในการเรียนรู้และวางแผนดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

4.2 กลยุทธ์การสอน

มอบหมายงานเป็นกลุ่ม และมอบให้แต่ละมีส่วนร่วมในการทำงานกลุ่ม

4.3 การประเมินผล

1. สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในการทำงานกลุ่ม
2. ประเมินความรับผิดชอบจากงานที่ได้รับมอบหมาย

5. ด้านทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1. มีความเข้าใจเทคนิคคณิตศาสตร์พื้นฐานในการศึกษาค้นคว้า และเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหา
2. สามารถเลือกใช้รูปแบบการสื่อสาร และนำเสนอได้อย่างเหมาะสม
3. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนรู้และการทำงานได้

5.2 กลยุทธ์การสอน

1. ฝึกแก้ปัญหาหรือโจทย์ที่จำเป็นต้องใช้แบบจำลองคณิตศาสตร์หรือสถิติ
2. ฝึกการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนรู้และการทำงาน
3. ฝึกการนำเสนอผลงานรายบุคคล/รายกลุ่ม

5.3 การประเมินผล

1. ประเมินความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนรู้และการทำงาน
2. ประเมินความสามารถในการแก้ปัญหา
3. ประเมินจากการนำเสนอผลงาน

2.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะ

1. การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

นักศึกษาต้องมีคุณธรรม จริยธรรมเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างราบรื่น และเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม และประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพ อาจารย์ที่สอนในแต่ละวิชาต้องพยายามสอดแทรกเรื่องที่เกี่ยวกับสิ่งต่อไปนี้ทั้ง 5 ข้อ เพื่อให้นักศึกษาสามารถพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมไปพร้อมกับวิทยาการต่าง ๆ ที่ศึกษา

1. มีความตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
2. มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ
3. เคารพระเบียบข้อบังคับขององค์กรและสังคม
4. มีวินัย ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม
5. มีความสามารถในการตัดสินใจและแก้ไขปัญหาบนพื้นฐานของคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ

วิชาชีพ

1.2. กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1. ปลุกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย
2. มอบหมายให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม
3. สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา

4. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง บทบาทสมมติ กรณีตัวอย่าง ที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรม จริยธรรม

5. มีสื่อการเรียนการสอนที่เน้นคุณธรรม จริยธรรม

6. เน้นการเข้าชั้นเรียนตรงเวลาและการแต่งกายให้เป็นตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

7. จัดกิจกรรมส่งเสริมการปลูกฝังจิตวิญญาณในการถือประโยชน์สาธารณะมากกว่าส่วนตัว

8. จัดกิจกรรมยกย่องนักศึกษาที่มีคุณธรรม จริยธรรม ทำประโยชน์ต่อสังคม

1.3. กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1. การตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย

2. การมีวินัยและความพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร

3. ความรับผิดชอบ ในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

4. ประเมินการละเมิดข้อตกลงร่วมกัน เช่น การทุจริตการสอบ การผิวนัดส่งงาน การเข้าร่วมกิจกรรม

2. ความรู้

2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

นักศึกษาต้องมีความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น และความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชานั้นเป็นสิ่งที่นักศึกษาต้องรู้เพื่อใช้ประกอบอาชีพและช่วยพัฒนาสังคม ดังนั้นมาตรฐานความรู้ต้องครอบคลุมสิ่งต่อไปนี้

1. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ แนวคิด หลักการ ที่สำคัญของสาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น

2. มีความเข้าใจปัญหา วิธีคิด และวิธีแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการปกครองท้องถิ่น

3. แสวงหาความรู้และติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการปกครองท้องถิ่น อย่างต่อเนื่อง

2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

ใช้การสอนในหลากหลายรูปแบบ เน้นการเรียนการสอนที่เป็น Active learning โดยเน้นหลักการและประยุกต์ใช้ทางปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง ท้นต่อการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ

นอกจากนี้ควรจัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง ตลอดจนถึงฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษา ในด้านต่าง ๆ คือ

1. บททดสอบย่อย

2. การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน

3. ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ

4. ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน

5. ประเมินจากรายวิชาการฝึกงานและศึกษาดูงาน

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

นักศึกษาต้องสามารถพัฒนาตนเองและประกอบวิชาชีพได้โดยพึ่งตนเองได้เมื่อจบการศึกษาแล้ว ดังนั้นนักศึกษาจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาทักษะทางปัญญาไปพร้อมกับคุณธรรม จริยธรรม และความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาที่ศึกษาในขณะที่สอนนักศึกษา นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติต่าง ๆ จากการสอนเพื่อให้เกิดทักษะทางปัญญาดังนี้

1. สามารถวิเคราะห์แปลความหมายข้อมูลทางเทคนิคที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น ข้อมูลการวิจัยและสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติได้
2. สามารถใช้ความรู้ภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติที่เกี่ยวข้องในการวิเคราะห์ปัญหา ประเมินทางเลือก และ เสนอแนะวิธีแก้ปัญหา รวมถึงสามารถอธิบายผลกระทบของการตัดสินใจ
3. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการพัฒนางานหรือการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม

3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1. จัดกระบวนการเรียนการสอนที่ฝึกทักษะการคิด ทั้งในระดับบุคคลและกลุ่ม เช่น สะท้อนคิด อภิปรายกลุ่ม การทำกรณีศึกษา การโต้วาที การจัดทำโครงการ ฯลฯ
2. จัดกิจกรรมให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติงานจริง

3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1. การใช้ข้อสอบหรือแบบฝึกหัดที่ให้นักศึกษาคิดแก้ปัญหา อธิบายแนวคิดของการแก้ปัญหา และวิธีการแก้ปัญหาโดยการประยุกต์ความรู้ที่เรียนมา หลีกเลี่ยงข้อสอบที่เป็นการเลือกคำตอบที่ถูกมาคำตอบเดียวจากกลุ่มคำตอบที่ให้มา ไม่ควรมีคำถามเกี่ยวกับนิยามต่าง ๆ
2. การเขียนรายงานของนักศึกษา
3. การนำเสนอผลงาน

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ

นักศึกษาต้องออกไปประกอบอาชีพซึ่งส่วนใหญ่ต้องเกี่ยวข้องกับคนที่ไม่รู้จักมาก่อน คนที่มาจากสถาบันอื่น ๆ และคนที่จะมาเป็นผู้บังคับบัญชา หรือคนที่จะมาอยู่ใต้บังคับบัญชา ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับกลุ่มคนต่าง ๆ เป็นเรื่องจำเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้นอาจารย์ต้องสอดแทรกวิธีการที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติต่าง ๆ ต่อไปนี้ให้นักศึกษาระหว่างที่สอนวิชา หรืออาจให้นักศึกษาไปเรียนวิชาทางด้านสังคมศาสตร์ที่เกี่ยวกับคุณสมบัติต่าง ๆ ดังนี้

1. สามารถคิดและแสดงออกได้อย่างเสรี สร้างสรรค์ ในประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น
2. มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งงานรายบุคคลและงานกลุ่ม
3. ค้นหาข้อบกพร่องในความรู้และทักษะของตนเอง พร้อมทั้งสามารถวางแผนในการพัฒนา

ตนเอง

4. วางตัวได้เหมาะสมกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ
5. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีสามารถปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่น ทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกของชุมชน/

สังคม

4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่มและงานที่ต้องมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล
2. จัดประสบการณ์การเรียนรู้ในภาคปฏิบัติ
3. สอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบ การมี มนุษย์สัมพันธ์ การเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ฯลฯ ในรายวิชาต่างๆ

4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1. สังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาขณะทำกิจกรรมกลุ่ม
2. การนำเสนอผลงานเป็นกลุ่ม

3. ประเมินความสม่ำเสมอการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม
4. ประเมินความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
5. ประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียน

5. ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

นักศึกษาต้องมีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ ขั้นต่ำ ดังนี้

1. สามารถระบุและนำเทคนิคทางสถิติและเทคนิคคณิตศาสตร์ขั้นพื้นฐานในการศึกษาค้นคว้า และเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์
2. สามารถสืบค้นข้อมูล วิเคราะห์ปัญหา สรุปประเด็นและนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. มีความสามารถและมีวิจารณญาณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม
4. สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในการพูด การเขียน การอภิปราย เพื่อนำเสนอ ผลการวิเคราะห์และสรุปผลอย่างกระชับในรูปแบบที่ถูกต้อง

5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. จัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกทักษะการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การเขียน ในระหว่าง ผู้เรียน ผู้สอน และผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ
2. จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่หลากหลายและเหมาะสมในรายวิชาต่าง ๆ
3. มีการนำตัวเลขทางสถิติมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ทักษะการพูดในการนำเสนอผลงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
2. ทักษะการเขียนรายงานเชิงการวิเคราะห์ตัวเลข
3. ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
4. ความสามารถในการใช้ทักษะทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่ออธิบาย อภิปรายผลงานได้อย่างเหมาะสม

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้รายวิชา (Curriculum mapping)

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

| รายวิชา | คุณธรรม จริยธรรม | | | ความรู้ | | ทักษะทางปัญญา | | ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบต่อ | | ทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ | | |
|---|------------------|---|---|---------|---|---------------|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 3 |
| กลุ่มภาษา | | | | | | | | | | | | |
| ศท 0101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ● | ● | ○ | ● | ○ | ● | ○ |
| ศท 0102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ● |
| ศท 0103 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ |
| ศท 0104 ทักษะการพูดและเขียนภาษาอังกฤษ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ○ |
| ศท 0105 ภาษาประเทศเพื่อนบ้าน | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ |
| กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ | | | | | | | | | | | | |
| ศท 0201 การศึกษาทั่วไปเพื่อการพัฒนามนุษย์ | ● | ○ | ● | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ |
| ศท 0202 มนุษย์กับวัฒนธรรม | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● |
| ศท 0203 สุนทรียภาพของชีวิต | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ● | ○ |
| กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ | | | | | | | | | | | | |
| ศท 0301 จังหวัดศึกษา | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● |
| ศท 0302 สังคมไทยกับการพัฒนา | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ● | ○ | ○ | ○ | ○ |
| ศท 0303 เอเชียศึกษา | ○ | ● | ○ | ● | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ |

| รายวิชา | คุณธรรม จริยธรรม | | | ความรู้ | | ทักษะทางปัญญา | | ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล | | ทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข และความรับผิดชอบ | | |
|---|------------------|---|---|---------|---|---------------|---|--------------------------|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 3 |
| กลุ่มวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ | | | | | | | | | | | | |
| ศท 0401 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ● |
| ศท 0402 การคิดและการตัดสินใจ | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ |
| ศท 0403 ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ |
| ศท 0404 วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิต | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ○ |

| รายวิชา | 1. คุณธรรม จริยธรรม | | | | | 2. ความรู้ | | | 3. ทักษะทางปัญหา | | | 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ | | | | | 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ | | | |
|----------------------|---------------------|---|---|---|---|------------|---|---|------------------|---|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| วิชาพื้นฐานเฉพาะด้าน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ศศ 0201 | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ |
| ศศ 0202 | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ |
| ศศ 0203 | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ |
| ศศ 0204 | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ |
| ศศ 0205 | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ |
| ศศ 0206 | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ○ |
| วิชาบังคับ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ศศ 0207 | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ |
| ศศ 0208 | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ○ |
| ศศ 0209 | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ |
| ศศ 0210 | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ |

| รายวิชา | 1. คุณธรรม จริยธรรม | | | | | 2. ความรู้ | | | 3. ทักษะทาง ปัญญา | | | 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ | | | | | 5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ | | | |
|---------------------------------------|---------------------|---|---|---|---|------------|---|---|----------------------|---|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| ศศ 0211 การบริหารการพัฒนาท้องถิ่น | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ |
| ศศ 0212 นโยบายสาธารณะและการวางแผน | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ |
| ศศ 0213 สังคมและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ |
| ศศ 0214 ภาวะผู้นำ | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ○ |
| ศศ 0215 จิตวิทยาสังคม | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ |
| ศศ 0216 สัมมนาการปกครองท้องถิ่น | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ |
| วิชาเลือก | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ศศ 0217 กฎหมายอาญา 1 : ภาคทั่วไป | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ |
| ศศ 0218 กฎหมายอาญา 2 : ภาคความผิด | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ |
| ศศ 0219 กฎหมายปกครอง | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ |
| ศศ 0220 การจัดซื้อและจัดจ้าง | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ |
| ศศ 0221 การจัดสวัสดิการสังคม | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ |
| ศศ 0222 สุขภาวะชุมชน | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ |
| ศศ 0223 การจัดการท่องเที่ยวชุมชน | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ |

| รายวิชา | 1. คุณธรรม จริยธรรม | | | | | 2. ความรู้ | | | 3. ทักษะทาง ปัญญา | | | 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ | | | | | 5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ | | | |
|---|---------------------|---|---|---|---|------------|---|---|----------------------|---|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| ศศ 0224 การจัดผังเมืองและการโยธา | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ |
| ศศ 0225 การสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ● |
| ศศ 0226 การจัดการวิสาหกิจชุมชน | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ |
| ศศ 0227 รัฐธรรมนูญและสถาบันการเมือง | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ○ | ○ | ● | ○ | ○ |
| วิชาการฝึกงาน | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ศศ 0228 การฝึกประสบการณ์การปกครอง ท้องถิ่น | ○ | ○ | ● | ● | ○ | ● | ● | ○ | ○ | ○ | ● | ● | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ○ | ● |

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและประเมินผลการเรียนเป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษา ตามหลักสูตรวิทยาลัยชุมชนระดับอนุปริญญา พ.ศ. 2545

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ไม่สำเร็จการศึกษา

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาประเมินความสอดคล้องของข้อสอบ ถึงผลการเรียนรู้ตามกรอบ มาตรฐานหลักสูตร

2. มีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน

3. การทวนสอบในระดับรายวิชาควรให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา

4. คณะกรรมการสภาวิชาการรับรองผลการประเมินของรายวิชา

5. การปฏิบัติงานในองค์กร ภาคี เครือข่าย จากอาจารย์ผู้สอน ผู้เกี่ยวข้องในองค์กร ผลงานของ นักศึกษา

6. การทวนสอบในระดับหลักสูตรสามารถทำได้โดยมีระบบประกันคุณภาพภายในของวิทยาลัยชุมชน ดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล

7. ให้กำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบการ ประกันคุณภาพภายในของวิทยาลัยชุมชนที่จะต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งสถาบัน และนำไปดำเนินการจน บรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งผู้ประเมินภายนอกจะต้องสามารถตรวจสอบได้

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ควรเน้นการทำวิจัยสัมฤทธิ์ผล ของการประกอบอาชีพของนักศึกษา ที่ทำอย่างต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการ การเรียนการสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงานโดย องค์กรระดับสากล โดยการวิจัยอาจจะดำเนินการดังตัวอย่างต่อไปนี้

1. การดำเนินงานได้งานทำของนักศึกษา ประเมินจากนักศึกษาแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านของ ระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ความสามารถความมั่นใจของนักศึกษาในการประกอบกรงาน อาชีพ

2. การตรวจสอบจากองค์กรภาคีเครือข่ายโดยการขอเข้าสัมภาษณ์ หรือ การส่งแบบสอบถาม เพื่อ ประเมินความพึงพอใจของผู้สำเร็จการศึกษาและเข้าทำงานในองค์กรภาคีเครือข่ายนั้น ๆ

3. การประเมินตำแหน่ง และ/หรือความก้าวหน้าในสายงานของผู้สำเร็จการศึกษา

4. การประเมินจากศิษย์เก่า ที่ไปประกอบอาชีพ ในด้านความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียน ในหลักสูตร

5. การรับความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่มาประเมินหลักสูตร หรือ เป็นอาจารย์พิเศษ ต่อความ พร้อมของนักศึกษาในการเรียน และคุณสมบัติอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ ความรู้ของนักศึกษา

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

- 3.1 นักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับอนุปริญญาบัตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังต่อไปนี้
 - 3.1.1 เรียนครบหน่วยกิต และรายวิชาตามที่วิทยาลัยชุมชนกำหนดไว้ในหลักสูตร
 - 3.1.2 มีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า 2.00
 - 3.1.3 ใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน 2 เท่าของระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
 - 3.1.4 ไม่มีพันธะด้านหนี้สินใด ๆ กับวิทยาลัยชุมชน
 - 3.1.5 มีเกียรติและศักดิ์ของนักศึกษา
 - 3.1.6 เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของกิจกรรมในแต่ละภาคการศึกษาตามประกาศของวิทยาลัย
- 3.2 นักศึกษาที่มีสิทธิ์แสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังนี้
 - 3.2.1 เป็นนักศึกษาภาคการศึกษาสุดท้ายที่ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร
 - 3.2.2 ผ่านกิจกรรมภาคบังคับ ตามเกณฑ์ที่วิทยาลัยชุมชนกำหนด
 - 3.2.3 ผ่านการฝึกปฏิบัติงานในองค์กรภาคีเครือข่าย
 - 3.2.4 ให้นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ 3.2.1, 3.2.2 และ 3.2.3 ยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษาต่อส่วนทะเบียนและประเมินผล ภายในระยะเวลาที่วิทยาลัยชุมชนกำหนด มิฉะนั้นอาจไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อต่อคณะกรรมการสภาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติให้อนุปริญญาบัตร ในภาคการศึกษานั้น

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

มีการปฐมนิเทศหรือแนะแนวอาจารย์ผู้สอนก่อนเปิดการเรียนสอนทุกภาคเรียน เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนมีความรู้และเข้าใจนโยบายของวิทยาลัยชุมชน และแนวปฏิบัติของอาจารย์ผู้สอนในวิทยาลัยชุมชน

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

1. ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยสนับสนุนด้านงบประมาณ การศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ
2. การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

1. การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม
2. มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น
3. ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
4. จัดสรรงบประมาณสำหรับทำวิจัย
5. จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่าง ๆ ของวิทยาลัย

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

1.1. มีคณะกรรมการวิชาการ เป็นผู้กำกับดูแล คุณภาพการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรในภาพรวม

1.2. มีอาจารย์ประจำหลักสูตรซึ่งมีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 และระเบียบ/ข้อบังคับของวิทยาลัยชุมชนว่าด้วยการศึกษาระดับอนุปริญญา เป็นผู้วางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับอาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูล สำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร

1.3. หัวหน้าสาขาวิชาเป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำ ตลอดจนกำหนดแนวปฏิบัติให้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

วิทยาลัยชุมชนมีการจัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ของวิทยาลัยชุมชนเพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียน และสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

ปัจจุบันวิทยาลัยชุมชนมุกดาหาร มีวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการศึกษาที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น ที่ใช้สนับสนุนการเรียนการสอน ดังนี้

| | | | |
|-----------------------------|-------|-----|---------|
| 1. เครื่องคอมพิวเตอร์ | จำนวน | 180 | เครื่อง |
| 2. เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ | จำนวน | 28 | เครื่อง |
| 3. เครื่องฉาย LCD Projector | จำนวน | 23 | เครื่อง |
| 4. เครื่องฉายทึบแสง | จำนวน | 5 | เครื่อง |
| 5. เครื่องฉายสามมิติ | จำนวน | 6 | เครื่อง |
| 6. โทรทัศน์ | จำนวน | 10 | เครื่อง |
| 7. เครื่องเล่น CD | จำนวน | 13 | เครื่อง |

8. มีเอกสารสิ่งพิมพ์ และหนังสือในห้องสมุด ที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

จัดตั้งงบประมาณ ในการจัดซื้อหนังสือ และตำราที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อหนังสือนั้น อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ ตลอดจนสื่ออื่น ๆ ที่จำเป็น นอกจากนี้อาจารย์พิเศษที่เชิญมาสอน บางรายวิชาและบางหัวข้อ ก็มีส่วนในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือด้วย

ในส่วนของสาขาวิชาจะมีจัดสื่อการสอนอื่นเพื่อใช้ประกอบการสอนของอาจารย์ เช่น เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายภาพ 3 มิติ เครื่องฉายสไลด์ เป็นต้น

นอกจากนี้ยังส่งเสริมให้อาจารย์จัดทำสื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์อีกด้วย

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร โดยการสำรวจจากอาจารย์ผู้สอนและความต้องการของนักศึกษา ซึ่งผลสรุปที่ได้จะนำเสนอผู้บริหารระดับสูงเพื่อขออนุมัติจัดซื้อ / จัดหาให้มีความพอเพียง นอกจากนี้มีฝ่ายจัดตั้งและบริการเครือข่าย ทำหน้าที่อำนวยความสะดวกในการใช้สื่อของอาจารย์ และมีการประเมินความพอเพียงและความต้องการใช้สื่อของอาจารย์ด้วย

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของวิทยาลัยชุมชนโดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปในสาขาวิชาการปกครองท้องถิ่นหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์การสอนไม่น้อยกว่า 5 ปี

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้ผู้สำเร็จการศึกษาเป็นไปตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

วิทยาลัยชุมชนมุกดาหารมีนโยบายให้แต่ละสาขาวิชาเชิญอาจารย์พิเศษหรือวิทยากรที่มีประสบการณ์ตรงและหรือมีความเชี่ยวชาญ มาบรรยายอย่างน้อยวิชาละ 3 ชั่วโมง สำหรับอาจารย์พิเศษ ไม่ว่าจะสอนทั้งรายวิชาหรือบางชั่วโมง จะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท และ/หรือประสบการณ์ตรง มีความรู้ความสามารถในรายวิชาที่สอน ทั้งนี้ต้องผ่านการพิจารณาครั้งก่อนจากคณะกรรมการสภาวิชาการ และได้รับความเห็นชอบจากกรรมการสภาวิทยาลัยชุมชนทุกภาคการศึกษา

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บุคลากรสายสนับสนุนควรมีวุฒิปริญญาตรีที่เกี่ยวข้องกับภาระงานที่รับผิดชอบ และมีความรู้ด้านการปกครองท้องถิ่นหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

4.2. การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

บุคลากรต้องเข้าใจโครงสร้างและธรรมชาติของหลักสูตร และจะต้องสามารถบริการให้อาจารย์สามารถใช้สื่อการสอนได้อย่างสะดวก ซึ่งจำเป็นต้องให้มีการฝึกอบรมเฉพาะทาง

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่น ๆ แก่นักศึกษา

มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ของวิทยาลัยชุมชนทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษา และทุกคนต้องกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hour) เพื่อให้ นักศึกษาเข้าปรึกษาได้ นอกจากนี้ ต้องมีที่ปรึกษากิจกรรมเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำกิจกรรมแก่นักศึกษา

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่จะยื่นคำร้องขอ ดูกระดาษคำตอบในการสอบ ตลอดจนดูคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้ ตามหลักเกณฑ์หรือระเบียบที่วิทยาลัยชุมชนกำหนด

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

สำหรับความต้องการกำลังคนสาขาการปกครองท้องถิ่นนั้นจะดำเนินการสำรวจความต้องการแรงงาน และความพึงพอใจของผู้ใช้ผู้สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยชุมชน เพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบการปรับปรุงหลักสูตร รวมถึงการศึกษาข้อมูลงานที่เกี่ยวข้องกับการประมาณความต้องการตลาดแรงงานเพื่อใช้วางแผนการรับนักศึกษา

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษาเพื่อติดตามการดำเนินการตาม TQF ต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1- 5 และอย่างน้อยร้อยละ 80ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

| ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน | ปีที่ 1 | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 | ปีที่ 4 |
|---|---------|---------|---------|---------|
| (1) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร | X | X | X | X |
| (2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา | X | X | X | X |
| (3) มีรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา | X | X | X | X |
| (4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา | X | X | X | X |
| (5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7. ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา | X | X | X | X |
| (6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในมคอ 3.และ 4 ถ้ามี (อย่างน้อยร้อยละ 25ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา) | X | X | X | X |
| (7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ 7. ปีที่แล้ว | | X | X | X |
| (8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน | X | X | X | X |
| (9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง | X | X | X | X |
| (10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี | X | X | X | X |
| (11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/ผู้สำเร็จการศึกษาใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนน 5.0 | | | X | X |
| (12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้ผู้สำเร็จการศึกษาใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0 | | | X | X |
| รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) แต่ละปี | 9 | 10 | 12 | 12 |
| ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่) | 1-5 | 1-5 | 1-5 | 1-5 |
| ตัวบ่งชี้ต้องผ่านรวม (ข้อ) (80%) | 7 | 8 | 10 | 10 |

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุง การดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1. ประเมินรายวิชา โดยนักศึกษา
2. ประเมินกลยุทธ์การสอนโดยทีมผู้สอนหรือระดับสาขาวิชา
3. ประเมินจากผลการเรียนของนักศึกษา
4. ประเมินจากพฤติกรรมของนักศึกษาในการอภิปรายการซักถามและการตอบคำถามในชั้นเรียน

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1. นักศึกษาประเมินอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา
2. นิเทศการสอน โดย แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศ ประกอบด้วย หัวหน้าสาขาวิชา ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ สายผู้สนับสนุนการเรียนการสอน
3. รายงานผลการประเมินทักษะอาจารย์ให้แก่อาจารย์ผู้สอนและผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อใช้ในการปรับปรุงกลยุทธ์การสอนของอาจารย์ต่อไป
4. รวบรวมผลการประเมินทักษะของอาจารย์ในการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาปรับปรุงทักษะและกลยุทธ์การสอน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยสำรวจข้อมูลจาก

1. นักศึกษาปีสุดท้าย /ผู้สำเร็จการศึกษาใหม่
2. ผู้ว่าจ้าง
3. ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
4. สสำรวจสัมฤทธิ์ผลของผู้สำเร็จการศึกษา
5. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในชุมชน

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ต้องผ่านการประกันคุณภาพหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอนุปริญญา สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น และตัวบ่งชี้เพิ่มเติมในหมวดที่ 7 ข้อ 7 รวมทั้งการผ่านการประเมินการประกันคุณภาพภายในของวิทยาลัยชุมชนมุกดาหาร

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

1. รวบรวมข้อเสนอแนะ/ข้อมูล จากการประเมินของนักศึกษา ผู้ใช้ผู้สำเร็จการศึกษา ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
2. วิเคราะห์ทบทวนข้อมูลข้างต้น โดยผู้รับผิดชอบหลักสูตร
3. เสนอการปรับปรุงหลักสูตรและกลยุทธ์การสอน กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ โดยมีการปรับปรุงเป็นบางรายวิชา หรือรายหลักสูตร