



# แนวปฏิบัติในพิธีประสาทอนุปริญญาบัตร ของวิทยาลัยชุมชน



## คำนำ

วิทยาลัยชุมชน เป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของชุมชน และบริหารจัดการร่วมโดยชุมชน โดยวิทยาลัยชุมชนมีปรัชญาในการจัดการศึกษาเพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษาระดับอุดมศึกษา เพื่อเพิ่มคุณค่าชีวิตและศักยภาพของบุคคล ปัจจุบันวิทยาลัยชุมชนเป็นสถาบันการศึกษาในสังกัดสำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา มีจำนวน ๒๐ แห่งได้แก่ วิทยาลัยชุมชนแม่ฮ่องสอน ตาก พิจิตร แพร่ หนองบัวลำภู บุรีรัมย์ มุกดาหาร ยโสธร สระแก้ว อุทัยธานี สมุทรสาคร ตรัง ระนอง พังงา สตูล ปัตตานี นราธิวาส ยะลา สงขลาและน่านผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรระดับอนุปริญญาของวิทยาลัยชุมชนจะเข้ารับอนุปริญญาบัตรซึ่งได้รับความอนุเคราะห์จากท่านองคมนตรีให้เกียรติเป็นประธานในพิธี โดยสำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชนจึงได้จัดทำแนวปฏิบัติในพิธีประสาทอนุปริญญาบัตรของวิทยาลัยชุมชนขึ้น เพื่อให้วิทยาลัยชุมชนถือเป็นแนวปฏิบัติร่วมกันต่อไป

สำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน  
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
มีนาคม ๒๕๕๗

## สารบัญ

	หน้า
บทนำ	๓
แนวปฏิบัติในพิธีประสาทอนุปริญญาบัตรของวิทยาลัยชุมชน	๔
ก. การประสานงานก่อนพิธี	๔
ข. การปฏิบัติก่อนงานพิธี	๕
๑. กำหนดการพิธีประสาทอนุปริญญาบัตร	๕
๒. การฝึกซ้อม	๘
๓. การจัดเวที	๙
๔. การจัดที่นั่งของผู้สำเร็จการศึกษาและผู้เข้าร่วมในพิธี	๑๑
๕. การมอบโล่เชิดชูเกียรติ และ/หรือ โล่รางวัล	๑๑
ค. การปฏิบัติระหว่างงานพิธี	๑๑
๑. การปฏิบัติตนของผู้สำเร็จการศึกษาที่จะเข้าร่วมพิธี	๑๑
๒. การลำดับขั้นตอนของพิธีการ	๑๒
๓. การเตรียมตัวของผู้สำเร็จการศึกษาก่อนซ้อมรับในพิธี	๑๓
๔. การแต่งกาย	๑๓
๕. การเข้ารับอนุปริญญาบัตร	๑๔
๖. การให้โอวาทของประธานในพิธี	๑๕
๗. การกล่าวปฏิญาณตนของผู้สำเร็จการศึกษา	๑๖
๘. การถ่ายภาพร่วมกัน	๑๖
ง. การดำเนินงานภายหลังงานพิธี	๑๗
ภาคผนวก	๑๘
(๑) ข้อบังคับสำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน ว่าด้วยเข็มวิทยฐานะ ตรา เครื่องหมายหรือสัญลักษณ์ และเครื่องแบบเครื่องหมาย เครื่องแต่งกาย เครื่องแบบผู้สำเร็จการศึกษาสำหรับนักศึกษา ของวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. 2549	๑๙
(๒) ตัวอย่างการแต่งกายของนักศึกษาชายวิทยาลัยชุมชน	๒๖
(๓) ตัวอย่างการแต่งกายของนักศึกษาหญิงวิทยาลัยชุมชน	๒๗
(4) แบบตรวจสอบการเตรียมงานพิธีประสาทอนุปริญญาบัตร	๒๘

## บทนำ

วิทยาลัยชุมชนเป็นสถาบันการศึกษาที่จัดตั้งให้กับชุมชนในพื้นที่ที่ขาดแคลนสถาบันอุดมศึกษาโดยมี การวางรากฐานทางความคิด และแนวทางดำเนิน งานโดยศาสตราจารย์ นายแพทย์ เกษมวิวัฒนชัย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ในปี พ.ศ. ๒๕๔๔ ซึ่งได้นำแนวคิดมาจากวิทยาลัยชุมชนประเทศสหรัฐอเมริกาไปสู่การปฏิบัติ โดยการปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของประเทศไทย ภายใต้กฎกระทรวงว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาต่ำกว่าปริญญารูปแบบวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. ๒๕๔๖ ได้กำหนดความหมายของวิทยาลัยชุมชนหมายถึง สถาบันอุดมศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของชุมชน และบริหารจัดการร่วมโดยชุมชนโดยยึดปรัชญาเพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษาระดับอุดมศึกษา เพื่อเพิ่มคุณค่าชีวิตและศักยภาพของบุคคลและชุมชน ตามพันธกิจในการจัดการเรียนการสอน วิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่มีจุดเน้นเพื่อมุ่งสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและการพัฒนาที่ยั่งยืน ตามแผนพัฒนาอุดมศึกษาระยะยาว ๑๕ ปี

วิทยาลัยชุมชนจัดการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาทั้งสายวิ ชาการและวิ วิชาชีพในหลักสูตรอนุปริญญาและหลักสูตรประกาศนียบัตร สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนโดยกลุ่มเป้าหมายสำคัญมี ๒ กลุ่ม คือ ผู้ขาดโอกาสทางการศึกษาระดับอุดมศึกษา ซึ่งมุ่งเข้ามาศึกษาหลักสูตรอนุปริญญาและหลักสูตรประกาศนียบัตร และประชาชนทั่วไปในชุมชนซึ่งมุ่งเข้ารับบริการหลักสูตรฝึกอบรมหรือหลักสูตรระยะสั้น อาทิผู้ที่ทำงานอยู่แล้วและต้องการพัฒนาอาชีพหรือเปลี่ยนงาน หรือผู้ที่ไม่มียานทำ หรือผู้ที่ต้องการพัฒนาคุณภาพชีวิต

หลักการดำเนินงานของวิทยาลัยชุมชน ยึดหลักการบริการการศึกษาที่เปิดกว้างและเข้าถึงง่ายอาทิค่าใช้จ่ายน้อย รับผู้เรียนทุกกลุ่มอายุ อำนวยความสะดวกให้ผู้เรียน ความยืดหยุ่นในวิธีการเรียน ตอบสนองต่อความต้องการของชุมชน โดยจัดหลักสูตรหลากหลายประเภท ทันต่อการเปลี่ยนแปลง เน้นคุณภาพและการใช้ประโยชน์ และการกระจายอำนาจให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการและกำกับดูแลในรูปของสภาวิทยาลัยและสภาวิชาการตลอดจนเน้นการใช้ทรัพยากรของรัฐและที่มีอยู่หลากหลายให้เกิดประโยชน์สูงสุดเพื่อชุมชนการจัดการศึกษาโดยเน้นกำลังเป็นเครือข่ายร่วมกับชุมชนในภาคส่วนต่างๆ

ปัจจุบันวิทยาลัยชุมชนเป็นสถาบันการศึกษา ในสังกัดสำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชนสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จำนวน 20 แห่ง ได้แก่ วิทยาลัยชุมชนแม่ฮ่องสอน ตาก พิจิตร แพร่ หนองบัวลำภู บุรีรัมย์ มุกดาหาร ยโสธร สระแก้ว อุทัยธานี สมุทรสาคร ตรัง ระนอง พังงา สตูล ปัตตานีราชิवास ยะลา สงขลาและน่าน เปิดสอนหลักสูตรระดับอนุปริญญาสาขาต่างๆ ได้แก่ อนุปริญญาสาธารณสุขศาสตร์อนุปริญญาวิทยาศาสตร์ อนุปริญญาบริหารธุรกิจอนุปริญญาศึกษาศาสตร์ อนุปริญญาศิลปศาสตร์ และอนุปริญญาเทคโนโลยี รวม 17 สาขาวิชา

ผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรระดับอนุปริญญาจากวิทยาลัยชุมชนทุกคน จะเข้ารับอนุปริญญาบัตรในพิธีประสาทอนุปริญญาบัตรที่วิทยาลัยจัดให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัยชุมชน ซึ่งได้รับความอนุเคราะห์จากท่านองคมนตรีให้เกียรติเป็นประธานในพิธีประสาทอนุปริญญาบัตรของวิทยาลัยชุมชนทุกแห่ง

พิธีประสาทอนุปริญญาบัตรของวิทยาลัยชุมชนเป็นพิธีที่ทรงเกียรติและมีคุณค่าแก่นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยชุมชน ดังนั้นการจัดพิธีประสาทอนุปริญญาของวิทยาลัยชุมชนจะต้องถูกต้องครบถ้วนตามระเบียบแบบแผน และให้การจัดงานพิธีมีรูปแบบเดียวกันทุกวิทยาลัย ซึ่งชาววิทยาลัยชุมชนทุกคนต้องพร้อมใจกัน และให้ความสำคัญเพื่อพิธีประสาทอนุปริญญาบัตรของวิทยาลัยชุมชนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นที่ภาคภูมิใจแก่ผู้สำเร็จการศึกษาและครอบครัว คณาจารย์ นักศึกษาปัจจุบัน ศิษย์เก่า และผู้บริหารวิทยาลัยชุมชนตลอดจนประชาชนในท้องถิ่นที่มีส่วนร่วมในการสร้างสรรค์การจัดการศึกษาให้กับวิทยาลัยชุมชนสืบไป

## แนวปฏิบัติในพิธีประสาทอนุปริญญาบัตรของวิทยาลัยชุมชน

แนวปฏิบัติในพิธีประสาทอนุปริญญาบัตรของวิทยาลัยชุมชน แบ่งการดำเนินงานเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

### ๑. สำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน

สำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน เป็นหน่วยงานต้นสังกัดจะทำหน้าที่ ประสานงานกับฝ่ายเลขานุการของท่านองคมนตรีในการ ขอกำหนดวัน เวลา สถานที่ สารแสดงความยินดี การออกหนังสือโดยเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นผู้ลงนามถึงท่านองคมนตรี การจัดส่งเอกสารและการประสานงานในรายละเอียดต่างๆ ของงานพิธี ซึ่งได้รับความอนุเคราะห์จากท่านองคมนตรีให้เกียรติเป็นประธาน ในพิธีประสาทอนุปริญญาบัตรของวิทยาลัยชุมชนทุกแห่ง ดังนี้

- ๑) ศาสตราจารย์เกียรติคุณนายแพทย์เกษม วัฒนชัย
- ๒) นายพลากร สุวรรณรัฐ
- ๒) พลเอกสุรยุทธ์ จุลานนท์
- ๓) พลเรือเอกชุมพล ปัจจุสานนท์
- ๔) พลอากาศเอกชลิต พุกผาสุข

### ๒. วิทยาลัยชุมชน

วิทยาลัยชุมชน ที่มีพิธีประสาทอนุปริญญาบัตรต้องประสานงานมายังสำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน ในการออกหนังสือและรอ การแจ้งกำหนดการของประธานในพิธีและหลังจากนั้นประธานสภาวิทยาลัยชุมชนหรือผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนเข้าจึง จะประสาน รายละเอียดอื่น ๆ กับเลขานุการของท่านองคมนตรี เช่น การอำนวยความสะดวกในการเดินทาง การประสานกับหน่วยงานอื่นๆ ของ จังหวัดการปรับเปลี่ยนเวลาการเดินทาง เป็นต้น

### ก. การประสานงานก่อนพิธี

วิทยาลัยชุมชน ดำเนินการดังนี้

๑. ฝ่ายงานทะเบียนและวิชาการของวิทยาลัยทำการตรวจสอบผลการเรียนทุกรายวิชาของนักศึกษาตามระเบียบว่า ด้วยผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาของวิทยาลัยชุมชน
๒. นำรายชื่อและผลการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สำเร็จการศึกษาเข้าที่ประชุมสภาวิทยาลัยชุมชนเพื่อให้การเห็นชอบ อนุมัติผู้สำเร็จการศึกษาและอนุมัติให้จัดพิธีประสาทอนุปริญญาบัตร และจัดทำรายงานการประชุม พร้อมทั้งสรุปจำนวน รายชื่อผู้สำเร็จ การศึกษาในแต่ละสาขา
๓. จัดทำผลการดำเนินการจัดการศึกษาที่เป็นไปตามภารกิจของวิทยาลัยชุมชนในปีการศึกษาที่ผ่านมาและ รายงานการดำเนินงานของวิทยาลัยชุมชนเป็นเอกสารรูปเล่ม
๔. วิทยาลัยชุมชนที่จะจัดพิธีประสาทอนุปริญญาต้องตรวจสอบความพร้อมเบื้องต้น ได้แก่การดำเนินกาของบุคลากรที่ เกี่ยวข้องในงานพิธี สถานที่ เอกสาร การจัดเตรียมอุปกรณ์ในการอำนวยความสะดวก
๕. วิทยาลัยชุมชนทำหนังสือถึงสำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน เพื่อจัดทำหนังสือถึงประธานในพิธี ซึ่งต้องลงนามโดย เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อขอกำหนดวัน เวลาของพิธีประสาทอนุปริญญา พร้อมแนบกำหนดการของพิธีประสาท อนุปริญญาให้ประธานในพิธีทราบ และร่างโอวาทของประธานในพิธี รวมทั้งเอกสารในข้อ ๒ และ ๓

๖. เมื่อวิทยาลัยชุมชนได้กำหนดวันพิธีประสาทอนุปริญญาจากประธานในพิธีแล้ววิทยาลัยชุมชนต้องทำหนังสือถึงผู้อำนวยการสำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน เพื่อเชิญร่วมเป็นเกียรติในพิธีและขอสารแสดงความยินดีแก่ผู้สำเร็จการศึกษา และเพื่อขอความอนุเคราะห์สำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชนเชิญเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา ร่วมเป็นเกียรติในพิธีและขอสารแสดงความยินดีแก่ผู้สำเร็จการศึกษา พร้อมทั้งเชิญผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและคณะกรรมการวิทยาลัยชุมชน

๗. วิทยาลัยชุมชนทำหนังสือถึงสำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน เพื่อทำหนังสือถึงประธานในพิธีเพื่อขอสารแสดงความยินดีแก่ผู้สำเร็จการศึกษา โดยจัดทำร่างสารแนบส่งมาด้วย

#### สำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน ดำเนินการดังนี้

๑. ตรวจสอบเอกสารและรายงานผลการดำเนินงานของวิทยาลัยให้มีความถูกต้องและครบถ้วน
๒. ทำหนังสือถึงประธานในพิธี โดยให้ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชนลงนามถึงเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อให้เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษาลงนามในหนังสือถึงประธานในพิธี พร้อมแนบกำหนดการและเอกสารสรุปผลการดำเนินงานของวิทยาลัยชุมชน
๓. เมื่อประธานในพิธีกำหนดวัน เวลา และแจ้งการรับเชิญ สำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชนแจ้งกลับวิทยาลัยเพื่อรับทราบการรับเชิญ และให้วิทยาลัยเตรียมการพิธีต่อไป
๔. สำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน มีหนังสือถึงเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา ผู้บริหาร สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และคณะกรรมการวิทยาลัยชุมชนเพื่อเชิญร่วมเป็นเกียรติในพิธี
๕. สำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชนประสาน กับวิทยาลัยชุมชนในด้านความพร้อมและเตรียมการขออนุมัติเดินทางไปราชการเพื่อลงพื้นที่ก่อนวันพิธีล่วงหน้า ๑ วัน ในการตรวจสอบความพร้อมของการเตรียมการพิธีของวิทยาลัยและเพื่อเข้าร่วมในพิธี

#### ข. การปฏิบัติก่อนงานพิธี

##### ๑. กำหนดการพิธีประสาทอนุปริญญาบัตร

กำหนดการพิธีประสาทอนุปริญญาบัตรของวิทยาลัยชุมชน ควรหาหรือผู้เกี่ยวข้องในการออกกำหนดการ โดยกำหนดการควรพิจารณาจากความพร้อมและความเหมาะสมของทุกฝ่ายเช่น การเดินทางของประธานในพิธี การเดินทางของผู้เข้าร่วมพิธีในแต่ละพื้นที่ การรักษาความปลอดภัย ฯลฯ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย วิทยาลัยควรจัดทำกำหนดการ ๒ แบบคือ

- ๑) กำหนดการที่เป็นทางการของงานพิธี
- ๒) กำหนดการเดินทางของประธานในพิธี ซึ่งควรเป็นหมายกำหนดการอย่างละเอียดของประธานในพิธีเพื่อการอำนวยความสะดวกในการเดินทาง ตั้งแต่การเดินทางจากกรุงเทพมหานครจนถึงการเดินทางกลับ ตัวอย่างกำหนดการงานพิธีประสาทอนุปริญญา มีดังนี้

## กำหนดการ

พิธีประสาทอนุปริญญาบัตรแก่ผลสำเร็จการศึกษาวิทยาลัยชุมชน.....

ประจำปีการศึกษา.....

วัน..... ที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ณ ห้องประชุม.....สถานที่.....จังหวัด.....

- ๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. - ผู้สำเร็จการศึกษารายงานตัว (จุดรับรายงานตัว) ณ.....  
 ตรวจสอบการแต่งกาย  
 ตรวจสอบลำดับรายชื่อการเข้าแถว
- ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. - ผู้สำเร็จการศึกษาเข้าแถวตามลำดับชื่อเพื่อเตรียมเข้าห้องพิธี  
 และผู้สำเร็จการศึกษาพร้อมกันในห้องพิธี
- ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. - นิมนต์พระสงฆ์ ๙ รูป  
 - แยกผู้มีเกียรติพร้อมกันในห้องพิธี
- ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น. - ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน สภาวิทยาลัยชุมชน  
 ร่วมต้อนรับประธานในพิธี  
 - ประธานในพิธีเข้าห้องรับรอง (พักผ่อนและสวมครุย)  
 - ประธานในพิธีเข้าสู่บริเวณพิธีประสาทอนุปริญญาฯ
- ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - แยกผู้มีเกียรติและผู้สำเร็จการศึกษากายในห้องพิธียืนพร้อมกัน  
 - ประธานในพิธีจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและนมัสการพระสงฆ์  
 และกลับมานั่งประจำที่ประธาน  
 - ผู้ว่าราชการจังหวัดกล่าวต้อนรับ  
 - ประธานสภาวิทยาลัยชุมชนกล่าวรายงานความเป็นมาและผลการดำเนินงานของวิทยาลัยชุมชน  
 - ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนกล่าวรายงานนามผู้มีอุปการคุณ  
 - ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนหรือผู้แทนกล่าวรายงานนามผู้สำเร็จการศึกษา  
 - ผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาในปีการศึกษา..... เข้ารับอนุปริญญาบัตร  
 จำนวน ..... คน ตามสาขาวิชาดังนี้  
 ๑. สาขาวิชา..... จำนวน ..... คน  
 ๒. สาขาวิชา..... จำนวน ..... คน  
 ๓. สาขาวิชา..... จำนวน ..... คน  
 ๔. สาขาวิชา..... จำนวน ..... คน  
 - ผู้แทนผู้สำเร็จการศึกษากล่าวคำปฏิญาณตน  
 - ประธานในพิธีกล่าวให้โอวาท  
 - ประธานในพิธีกราบพระสงฆ์(เสร็จพิธี)  
 - ร่วมถ่ายภาพกับประธานในพิธีและคณะผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการ  
 การอุดมศึกษา คณะกรรมการสภาวิทยาลัยชุมชนและคณาจารย์
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๓๐ น. - รับประทานอาหารและประธานในพิธีเดินทางกลับ

\*\*\*\*\*

หมายเหตุ กำหนดเวลาอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

## กำหนดการ

พิธีประสาทอนุปริญญาบัตรแก่ผลสำเร็จการศึกษาวិทยาลัยชุมชน.....

ประจำปีการศึกษา.....

วัน..... ที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ณ ห้องประชุม.....สถานที่.....จังหวัด.....

- ๐๗.๔๕ - ๐๘.๑๕ น. - ออกเดินทางจากท่าอากาศยาน..... โดยสายการบิน.....  
สู่ท่าอากาศยาน.....จังหวัด.....
- ๐๘.๑๕ - ๑๑.๑๕ น. - เดินทางจากท่าอากาศยาน.....ไปยัง.....  
โดยรถยนต์วิทยาลัยชุมชน.....  
(ระยะทาง ..... กิโลเมตร ระยะเวลาการเดินทาง ..... ชั่วโมง)
- ๑๑.๑๕ - ๑๓.๐๐ น. - ถึง .....รับประทานอาหารกลางวัน และ/หรือ พักผ่อนตามอัธยาศัย
- ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. - ประธานในพิธีเข้าสู่บริเวณพิธีประสาทอนุปริญญาฯ  
จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและนมัสการพระสงฆ์ และนั่งประจำที่  
- ผู้ว่าราชการจังหวัดกล่าวต้อนรับ  
- ประธานสภาวิทยาลัยชุมชนกล่าวรายงานความเป็นมาและผลการดำเนินงาน  
ของวิทยาลัยชุมชน  
- ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชน กล่าวรายงานผู้มีอุปการคุณต่อวิทยาลัยชุมชน  
- ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชน กล่าวรายงานผู้สำเร็จการศึกษา  
- ผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาในปีการศึกษา..... เข้ารับอนุปริญญาบัตร  
จำนวน ..... คน ตามสาขาวิชาดังนี้  
๑. สาขาวิชา.....จำนวน ..... คน  
๒. สาขาวิชา.....จำนวน ..... คน  
๓. สาขาวิชา.....จำนวน ..... คน  
๔. สาขาวิชา.....จำนวน ..... คน  
- ผู้สำเร็จการศึกษากล่าวคำปฏิญาณตน  
- ประธานในพิธี กล่าวให้โอวาทและกราบพระ (เสร็จพิธี)  
- ประธานในพิธีร่วมถ่ายภาพกับนักศึกษา คณะผู้บริหารวิทยาลัยชุมชน  
และแขกผู้มีเกียรติ
- ๑๔.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. - พักผ่อนตามอัธยาศัย
- ๑๕.๓๐ - ๑๗.๓๐ น. - ออกเดินทางจาก.....  
สู่ท่าอากาศยาน..... โดยรถยนต์วิทยาลัยชุมชน.....
- ๑๗.๓๐ - ๑๘.๒๐ น. - พักผ่อน ณ ห้องรับรองพิเศษท่าอากาศยาน.....
- ๑๘.๒๐ - ๑๙.๕๐ น. - ออกเดินทางจากท่าอากาศยาน..... โดยสายการบิน.....  
ถึงท่าอากาศยาน.....

\*\*\*\*\*

หมายเหตุ กำหนดเวลาอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม



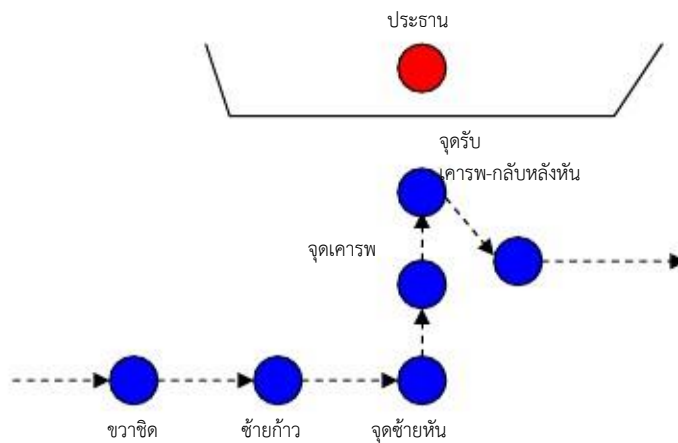
## ๒. การฝึกซ้อม

การฝึกซ้อมของผู้สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัยชุมชนในพิธีประสาทอนุปริญญาให้ปฏิบัติตนดังต่อไปนี้

๑. ผู้สำเร็จการศึกษาทุกคนต้องฝึกการรับ
๒. ผู้สำเร็จการศึกษาชายและหญิงฝึกทำความเคารพด้วยการคำนับให้สวยงาม
๓. ผู้สำเร็จการศึกษาทุกคนเตรียมฝึกเดินเข้ารับและถอยออกจากจุดที่กำหนด
๔. การรับให้ยืนตัวตรง ยืนแขนขวาไปข้างหน้าและรับใบอนุปริญญาบัตรตรงกลางด้วยความน้อมนวล (ไม่เอางาน) เก็บข้อมือเข้าหาตัวให้โดยใบอนุปริญญาบัตรแนบลำตัวและเดินถอยหลัง มือซ้ายแนบลำตัว
๕. ผู้สำเร็จการศึกษาต้องผ่านการซ้อมย่อยก่อนทุกคน จึงจะสามารถเข้ารับการซ้อมใหญ่และเข้ารับในพิธีประสาทอนุปริญญาบัตรในวันพิธี

รายละเอียดประกอบการฝึกซ้อม มีดังนี้

๑. จุดตำแหน่งการเดินและหยุดบนเวที แต่ละจุดมีระยะห่างกันประมาณ ๙๐ เซนติเมตร และ จุดที่ผู้สำเร็จการศึกษาระับอนุปริญญาจะอยู่ห่างจากแท่นประธาน ประมาณ ๕๐ เซนติเมตร



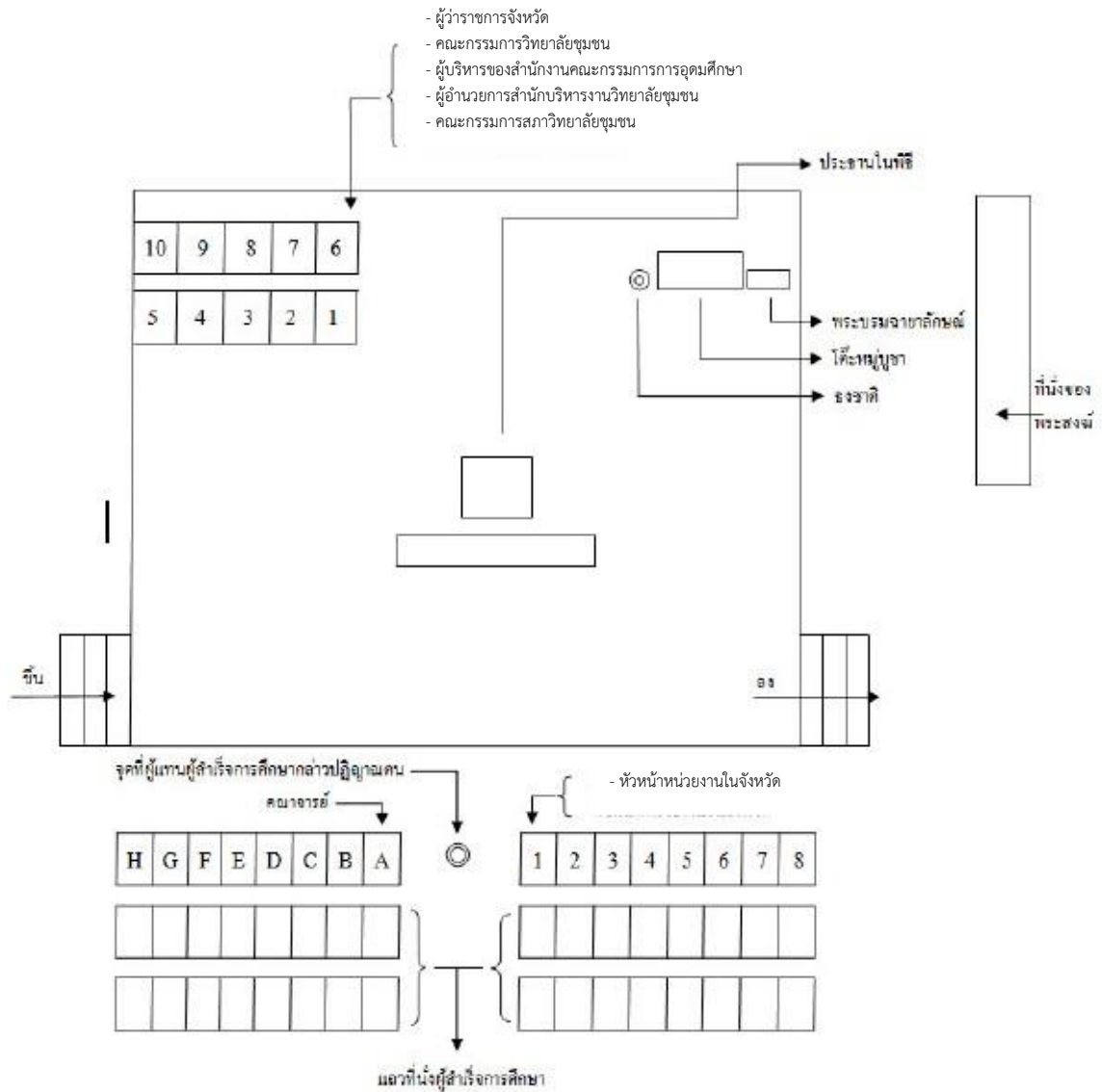
๒. ในการเดินเข้าสู่จุดแต่ละจุดให้ผู้สำเร็จการศึกษาทุกคนบนเวทีเริ่มเดินพร้อมกันเมื่อผู้ขาน ชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ขานคำว่า “ นาย ” “ นางสาว ” “ นาง ” หรือตำแหน่งยศให้ผู้สำเร็จการศึกษาเดิน ๒ ก้าว โดยใช้จังหวะเดินซ้าย ขวา ซิดในแต่ละจุด

๓. การยืน ณ จุดต่างๆ บนเวทีให้ยืนเท้าชิดกัน
๔. การเดินบนเวทีที่เดินหน้าตรง แขนแนบลำตัวไม่แกว่งแขน
๕. การทำความเคารพโดยการคำนับทั้งชายและหญิง(มิใช่การไหว้)

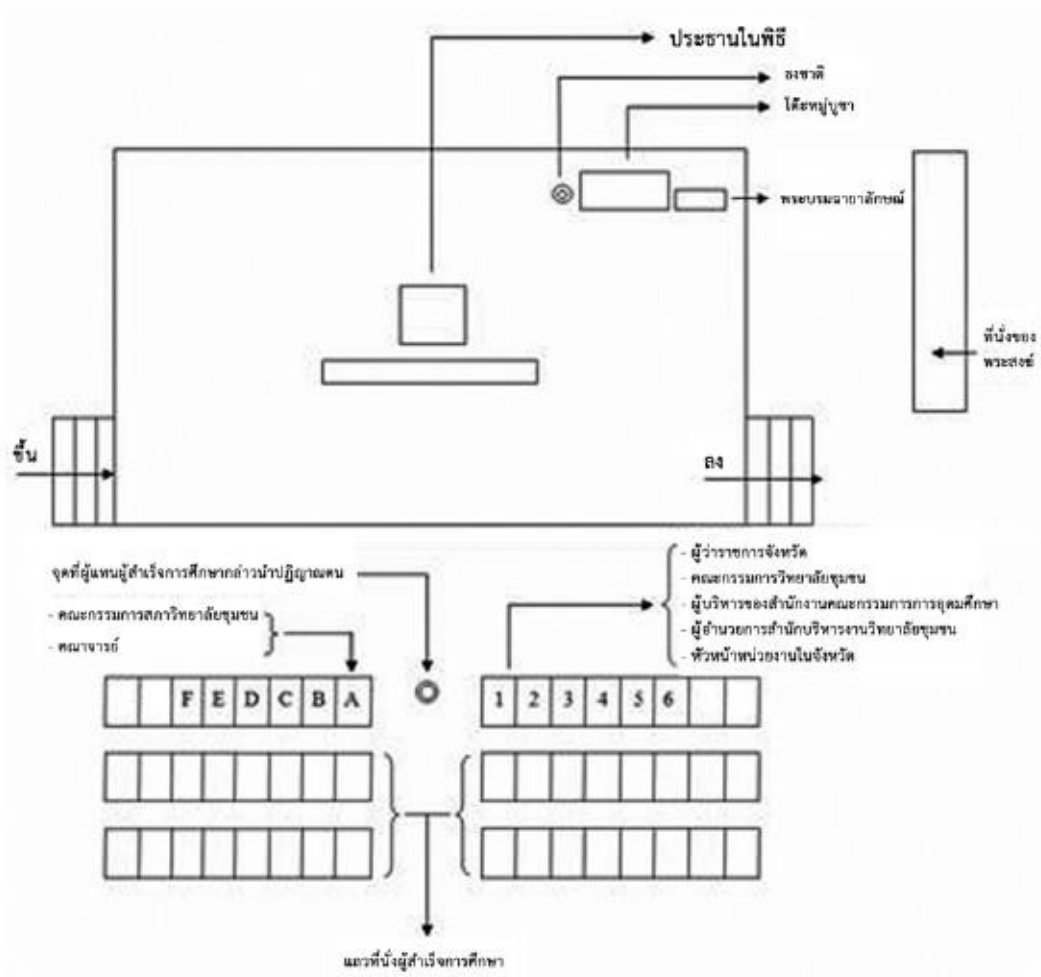
๓. การจัดเวที

การจัดเวทีสำหรับพิธีประสาทอนุปริญญาบัตร ตำแหน่งที่นั่งประธานในพิธีควรยกระดับขึ้นสูงพอประมาณตามความเหมาะสมและความสูงของห้องประชุม หากบนเวทีมีพื้นที่ให้ตั้งโต๊ะหมู่บูชาพร้อมอุปกรณ์จุดธูปเทียนบูชา เพื่อให้ประธานในพิธีได้จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย พร้อมธงชาติและพระบรมฉายาลักษณ์ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ด้านข้างอาจใช้พื้นที่บนเวทีสำหรับเวทีที่มีความกว้างหรือใช้ด้านข้างเวที ยกพื้นสูงเท่ากับเวทีจัดเป็นที่นั่งให้กับพระภิกษุสงฆ์ให้พระแก่ผู้สำเร็จการศึกษาหรือจัดตามความเหมาะสม

การจัดที่นั่งแบบที่ ๑



การจัดที่นั่งแบบที่ ๒



ด้านหน้าของเวทีประดับดอกไม้ตามสมควรให้อยู่ในระดับที่ไม่สูงมิให้บังด้านหน้าประธานในพิธีและให้ประธานสามารถรับใบอนุญาตบัตรจากเจ้าหน้าที่ และมอบใบอนุญาตบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาได้อย่างสะดวก พนักด้านหลังของประธานบนเวทีมีพื้นหลังควรเป็นม่านหรือผนังเรียบ สีเหลืองหรือสี ขาว ติดตัวอักษรและตราสัญลักษณ์ ของวิทยาลัยชุมชนต้องมีสัดส่วนและสี ให้ เป็นไปตามข้อบังคับสำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชนว่าด้วยเข็มวิทยฐานะ ตราเครื่องหมายหรือสัญลักษณ์ และเครื่องแบบเครื่องหมาย เครื่องแต่งกาย เครื่องแบบผู้สำเร็จการศึกษาสำหรับนักศึกษาของวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. ๒๕๔๙ ดังตัวอย่าง



พิธีประสาทอนุปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา  
ประจำปีการศึกษา..... วิทยาลัยชุมชน.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

#### ๔. การจัดที่นั่งของผู้สำเร็จการศึกษาและผู้เข้าร่วมในพิธี

การจัดที่นั่งของผู้สำเร็จการศึกษาในพิธี ให้ปฏิบัติดังนี้

๑. การจัดที่นั่งของผู้สำเร็จการศึกษาให้นั่งเรียงตามลำดับแถวละ ๑๐ - ๑๕ คน โดยให้ผู้สำเร็จการศึกษาเรียงรายชื่อตามบัญชีผู้สำเร็จการศึกษา ตามสาขาและโปรแกรมวิชา
๒. ให้มีอาจารย์หรือเจ้าหน้าที่เป็นผู้กำกับแถวในการเดินแถวเข้ารับ
๓. ห้ามผู้สำเร็จการศึกษาออกจากห้องพิธีเมื่อนั่งเรียบร้อยแล้วหากมีเหตุจำเป็นให้แจ้งกับ อาจารย์ผู้ควบคุมแถวเพื่อแก้ปัญหา
๔. หากมีผู้สำเร็จการศึกษาเป็นพระภิกษุสงฆ์ให้จัดที่นั่งไว้ด้านหน้าและเชิญประธานในพิธีถวายอนุปริญาบัตรให้ก่อน

การจัดที่นั่งของผู้มีเกียรติที่เข้าร่วมในพิธี ให้วิทยาลัยชุมชนจัดเตรียมตามลำดับ ดังนี้

- กลุ่มที่ ๑ ผู้ว่าราชการจังหวัด คณะกรรมการวิทยาลัยชุมชน ผู้บริหารของสำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษา ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน คณะกรรมการสภาวิทยาลัยชุมชน จัดที่นั่งบนเวที ด้านหลังประธานในพิธีหรือด้านล่าง โดยเป็นแถวหน้าสุด
- กลุ่มที่ ๒ หัวหน้าส่วนราชการ หน่วยงานในจังหวัดและผู้มีอุปการคุณ
- กลุ่มที่ ๓ ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนอื่นๆ แขกผู้มีเกียรติของจังหวัดและผู้ติดตาม
- กลุ่มที่ ๔ คณาจารย์ของวิทยาลัยชุมชนและอาจารย์พิเศษ

#### หมายเหตุ

๑. การจัดที่นั่งบนเวที ด้านหลังหรือด้านข้างประธานในพิธี ให้เฉพาะกลุ่มที่ ๑
๒. การจัดที่นั่งของกลุ่มที่ ๒ - ๔ ให้จัดที่นั่งด้านล่างถัดจากกลุ่มที่ ๑ ด้านหน้าสุดของห้องประชุมหรือจำนวนที่นั่งตามความเหมาะสมของสถานที่
๓. การจัดที่นั่งสำหรับผู้บริหารระดับสูงของจังหวัด อาทิ แม่ทัพภาค ประธานศาล ให้นำนั่งถัดจากผู้ว่าราชการจังหวัด

#### ๕. การมอบโล่เชิดชูเกียรติ และ/หรือ โล่รางวัล

การพิจารณาคัดเลือกบุคคลควรมีเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกบุคคลเบื้องต้น ดังนี้ ผู้มีอุปการคุณต่อวิทยาลัยชุมชน ต้องเป็นผู้ให้การสนับสนุนการจัดการศึกษาหรือทำคุณประโยชน์ต่อวิทยาลัยชุมชน ครู บุคลากรทางการศึกษา ต้องเป็นผู้มีผลการปฏิบัติงานดี มีจิตอาสา และมีความประพฤติดีงาม นักเรียน นักศึกษา ต้องเป็นผู้มีผลการเรียนดี มีจิตอาสา และมีความประพฤติดีงาม ซึ่งทั้ง 3 ประเภท ต้องได้รับการเห็นชอบจากที่ประชุมสภาวิทยาลัยชุมชน

#### ค. การปฏิบัติระหว่างงานพิธี

##### ๑. การปฏิบัติตนของผู้สำเร็จการศึกษาที่จะเข้าร่วมพิธี

- ๑) ผู้สำเร็จการศึกษาต้องลงทะเบียนในการเข้ารับอนุปริญาบัตรในพิธี
- ๒) ผู้สำเร็จการศึกษาต้องเข้าซ้อมตามวัน เวลาที่วิทยาลัยกำหนด
- ๓) การแต่งกายของผู้สำเร็จการศึกษาให้ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด หากไม่เรียบร้อยจะไม่ได้เข้าไปในพิธีประสาทอนุปริญาบัตร

### ข้อห้ามอื่นๆ

- ๑) ห้ามใช้เครื่องประดับที่สะท้อนแสง ห้ามติดที่ติดผมที่ผมสี ผูกเล็บหรือประดับดอกไม้บนศีรษะ นักศึกษาหญิงต้องรวบผมให้เรียบร้อย นักศึกษาชายต้องผมสั้นหวีเรียบร้อย
- ๒) ห้ามทาเล็บสีเข้ม ห้ามไว้เล็บยาว ห้ามสวมแว่นตาดำและห้ามนำอาหารและขนมขบเคี้ยวเข้าในห้องพิธี
- ๓) ห้ามนำเครื่องมือสื่อสารทุกชนิด และกล้องถ่ายภาพต้องผ่านการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (สำหรับพื้นที่ที่ต้องการความปลอดภัยเป็นพิเศษ)

### ๒. การลำดับขั้นตอนของพิธีการ

การลำดับขั้นตอนของพิธีการในพิธีประสาทอนุปริญญาบัตรของวิทยาลัยชุมชนมีดังนี้

- ๑) ประธานในพิธีเดินทางมาถึงบริเวณสถานที่จัดงานพิธีและเข้าพักที่ห้องรับรองตามที่วิทยาลัยจัดเตรียมให้ โดยห้องรับรองสามารถใช้เป็นห้องเปลี่ยนเครื่องแต่งกายของประธานในพิธีและมีบริเวณที่นั่งพักผ่อนหรือพบปะกับผู้บริหารก่อนเข้าพิธี ควรจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มตามสมควร พร้อมจัดเจ้าหน้าที่เพื่ออำนวยความสะดวกภายในห้องรับรองด้วย
- ๒) ประธานเข้าสู่ห้องพิธี โดยมีประธานสภาวิทยาลัยชุมชน ผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา คณะกรรมการวิทยาลัยชุมชน ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชนและผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้เชิญเข้าพิธี แขกผู้มีเกียรติและผู้สำเร็จการศึกษาที่อยู่ภายในห้องพิธี ให้ลุกขึ้นยืนพร้อมกัน บรรเลงเพลงมหาฤกษ์
- ๓) ประธานในพิธีจุดธูป เทียนบูชาพระรัตนตรัยและนมัสการพระสงฆ์โดยแขกผู้มีเกียรติและผู้สำเร็จการศึกษายืนตรงและพนมมือพร้อมกัน
  - ๔) ประธานในพิธีเข้านั่งประจำที่ แขกผู้มีเกียรติและผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมดทำความเคารพและนั่งลงพร้อมกัน
  - ๕) ผู้ว่าราชการจังหวัดกล่าวต้อนรับประธานในพิธี
  - ๖) ประธานสภาวิทยาลัยชุมชนกล่าวรายงานความเป็นมาและผลการดำเนินงานของวิทยาลัยชุมชนและรายงานจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละสาขาประจำปีการศึกษานั้นๆ
  - ๗) ผู้อำนวยการวิทยาลัยนำผู้มีอุปการคุณเข้ารับโล่หรือประกาศเกียรติคุณ โดยผู้รับต้องเป็นผู้ที่มีอุปการคุณและให้การสนับสนุนการดำเนินงานของวิทยาลัยชุมชน
  - ๘) ผู้อำนวยการวิทยาลัยนำผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการเรียนดีเด่นเข้ารับโล่หรือประกาศเกียรติคุณ ทั้งนี้ให้คณะกรรมการสภาวิทยาลัยชุมชนพิจารณาอย่างเหมาะสม
  - ๙) ผู้อำนวยการวิทยาลัยหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการขานรายชื่อผู้ที่จะเข้ารับอนุปริญญาบัตรโดยขานชื่อและนามสกุล ให้ถูกอักขระชัดเจน เว้นจังหวะการหายใจและขานชื่อให้ตรงกับผู้รับ มิให้เร็วจนเกินไป
  - ๑๐) ตัวแทนผู้สำเร็จการศึกษากล่าวนำการปฏิญาณตน โดยยืนด้านหน้าผู้สำเร็จการศึกษาหันหน้าตรงแก่ประธานในพิธี กล่าวนำคำปฏิญาณให้ชัดเจนและเว้นวรรคคำให้เหมาะสม โดยผู้สำเร็จการศึกษาทุกคนยืนพร้อมกันจนกว่าประธานในพิธีจะเดินออกจากห้อง
    - ๑๑) ประธานในพิธีกล่าวให้โอวาทแก่ผู้สำเร็จการศึกษา
    - ๑๒) ประธานในพิธีกราบพระที่แทนบูชา ลาพระสงฆ์ เสร็จพิธี
    - ๑๓) การถ่ายภาพพร้อมกัน

### ๓. การเตรียมตัวของผู้สำเร็จการศึกษาก่อนซ้อมรับในพิธี

การเตรียมตัวของผู้สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัยชุมชน ในการซ้อมรับและเข้ารับในพิธีประสาทอนุปริญญาบัตรให้ปฏิบัติตน ดังต่อไปนี้

๑) ผู้สำเร็จการศึกษาทุกคนฝึกการรับใบอนุปริญญา (ไม่เอางาน)

๒) ผู้สำเร็จการศึกษาชายและหญิง ฝึกทำความเคารพด้วยการคำนับโดยการก้มศีรษะลงให้สวยงาม

๓) ผู้สำเร็จการศึกษาทุกคนเตรียมฝึกเดินเข้ารับและถอยออกจากจุดที่กำหนด

๔) การรับให้ยืนตัวตรง ยื่นแขนขวาไปข้างหน้าและรับใบอนุปริญญาบัตรตรงกลางด้วยความนิ่มนวลเก็บข้อมือเข้าหาตัวให้ใบอนุปริญญาบัตรแนบลำตัวและถอยเท้าหลังมือซ้ายแนบลำตัว

๕) ผู้สำเร็จการศึกษาต้องผ่านการซ้อมย่อก่อน จึงสามารถเข้ารับการซ้อมใหญ่และเข้ารับในพิธีประสาทอนุปริญญาบัตรในวันพิธี

### ๔. การแต่งกาย

การแต่งกายของผู้เข้าร่วมในพิธีประสาทอนุปริญญาบัตร มีดังนี้

#### ประธานในพิธี

ประธานในพิธีสวมครุยวิทยฐานะหรือชุดสากลสุภาพ ในการนี้ศาสตราจารย์เกียรติคุณนายแพทย์เกษม วัฒนชัย องคมนตรี ได้สวมครุยวิทยฐานะในพิธีประสาทอนุปริญญาบัตรของวิทยาลัยชุมชนแม่ฮ่องสอน เมื่อปีการศึกษา ๒๕๕๑ วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๕๑

อาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษ

อาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษควรสวมครุยวิทยฐานะ

แขกผู้มีเกียรติและคณะกรรมการสภาวิทยาลัยชุมชน

ชาย เสื้อชุดสีสุภาพ หรือ สูทสากล

หญิง เสื้อชุดสีสุภาพ ชุดสากลนิยม

ผู้สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัยชุมชน

การแต่งกายให้เป็นไปตามข้อบังคับสำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน ว่าด้วยเข็มวิทยฐานะ ตราเครื่องหมายหรือสัญลักษณ์ และเครื่องแบบ เครื่องหมาย เครื่องแต่งกาย เครื่องแบบผู้สำเร็จการศึกษาสำหรับนักศึกษาของวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. ๒๕๔๙ และมีรายละเอียดอื่น ๆ ดังนี้

ชาย สวมเสื้อเชิ้ตแขนยาวสีขาวเรียบไม่มีลวดลาย

สวมกางเกงขาวาวสีกรมท่า

ผูกเนคไทสีกรมท่า มีตราสัญลักษณ์วิทยาลัยชุมชน

สวมรองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำล้วน ไม่มีลวดลาย ไม่ตกแต่งใดๆ

สวมถุงเท้าสีดำเรียบ

ตัดผมสั้นทรงสุภาพ ไม่ไว้หนวดเครา ไม่ใส่ต่างหู ไม่สวมแว่นดำ

สวมเสื้อคลุมผู้สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัยชุมชน

หญิง สวมเสื้อเชิ้ตแขนสั้นสีขาว กัดกระดุมเม็ดบน  
 สวมกระโปรงเข้ารูปสีกรมท่าเข้ม ยาวเสมอเข่าไม่มีผ่าหรือมีผ่าแบบป้ายทับซ้อน  
 คาดเข็มขัดหนังสีดำแบบเรียบไม่มีลวดลาย หัวเข็มขัดวิทยาลัยชุมชน  
 ความยาวของกระโปรงคลุมแค่เข่าหากเป็นมุสลิมสวมกระโปรงยาวได้  
 สวมถุงน่องสีเนื้อ ไม่มีลวดลายแบบเต็มตัว  
 สวมรองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำล้วน ไม่มีลวดลาย ไม่ตกแต่งใดๆ  
 ผสมสั้นทรงสุภาพ ไม่ทำสีผม หวีเรียบร้อย ไม่ตกแต่งใด ๆ  
 ผมยาวควรเกล้า รวบเรียบร้อย ไม่ตกแต่งใด ๆ  
 การแต่งหน้าสวยงามไม่ฉูดฉาด ไม่ใส่ต่างหู  
 หากเป็นมุสลิมสวมกระโปรงยาวและคลุมหน้าตามธรรมเนียมปฏิบัติ  
 ผู้สำเร็จการศึกษาหญิงที่มีครรภ์ควรสวมเสื้อคลุมท้อง  
 ให้ตัวเสื้อสีขาวคอเชิ้ตแขนยาว ต่อกระโปรงคลุมสีกรมท่าเท่านั้น  
 สวมถุงน่องสีเนื้อ  
 สวมรองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำล้วน ไม่มีลวดลายไม่ตกแต่งใดๆ  
 สวมเสื้อคลุมผู้สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัยชุมชน  
 หมายเหตุ ผู้สำเร็จการศึกษาหญิงมุสลิม หรือนักบวชให้แต่งกายตามข้อกำหนดของศาสนานั้น

การแต่งกายของผู้สำเร็จการศึกษาที่เป็นข้าราชการ

ข้าราชการพลเรือนสวมเครื่องแบบข้าราชการพลเรือนชุดปกติขาวติดเข็มตามสังกัด  
 ข้าราชการทหาร ตำรวจ สวมเครื่องแบบตามที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด  
 สวมทับด้วยเสื้อคลุมผู้สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัยชุมชนและติดเข็มวิทยฐานะ

หมายเหตุ การแต่งชุดปกติขาวสามารถแต่งได้โดยเป็นชุดขาวกระดุมและติดเครื่องหมายแสดงสังกัดระดับ  
 เครื่องราชอิสริยาภรณ์เนื่องจากพิธีประสาทอนุปริญญาบัตรของผู้สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัยชุมชนมิได้เป็นงานพิธีตาม  
 หมายกำหนดการ (งานราชพิธี)

##### ๕. การเข้ารับอนุปริญญาบัตร

การเข้ารับอนุปริญญาบัตร มีลำดับขั้นตอนดังนี้

- ๑) เมื่อเริ่มกล่าวรายงานการดำเนินงานการจัดการศึกษาของวิทยาลัยชุมชนแก่ ประธานในพิธี ให้อาจารย์ผู้กำกับแถว  
 ที่ ๑ ให้สัญญาณแก่ผู้สำเร็จการศึกษาลุกขึ้นยืนทั้งแถวพร้อมกับทำความเคารพโดยการโค้งคำนับ (มิใช่การไหว้) พร้อมกันแล้วจึงเดินแถว  
 ไปหยุดยืนตรงที่จุดหมายเช่น เชิงบันไดหรือจุดที่กำหนดไว้ด้านซ้ายมือของเวทีและหยุดรอสัญญาณก่อนที่จะขึ้นรับ
- ๒) เมื่อผู้ขานรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาเริ่มขานรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาคนแรกเดินขึ้นเวทีหยุดทำความเคารพโดยการ  
 โค้งคำนับ ณ จุดที่ ๑ แล้วก้าวต่อไป ณ จุดที่ ๒ ตรงหน้าประธานทำความเคารพโดยการโค้งคำนับ แล้วจึงรับใบอนุปริญญาจากประธาน  
 พิธีโดยไม่เอางาน เมื่อรับใบอนุปริญญาบัตรแล้วนำมาแนบขอทำความเคารพโดยการโค้งคำนับ (ระหว่างนั้นให้ขานรายชื่อผู้รับลำดับ  
 ต่อไป) และเดินถอยหลังไปทางขวาเล็กน้อยแล้วเดินลงจากเวทีทางขวามือเมื่อขานชื่อผู้สำเร็จการศึกษาเข้ารับคนแรกให้ผู้สำเร็จ  
 การศึกษาที่นั่งอยู่ด้านล่างปรบมือพร้อมกัน

๓) เมื่อผู้สำเร็จการศึกษาลงจากเวทีเดินไปที่แถวที่นั่ง ให้หันหน้ากลับเวทีทำความเคารพโดยการโค้งคำนับ และเดินเข้าแถวไปยังที่นั่งของตน ให้ยืนรอจนกว่าผู้สำเร็จการศึกษาในแถวเดียวกันเดินกลับมาครบทุกคนแล้วจึงทำความเคารพโดยการโค้งคำนับอีกครั้ง ก่อนที่จะนั่งลงพร้อมกัน

๔) การเดินแถวการเข้ารับให้วันระยะห่าง ระหว่างคนประมาณ ๑ แขนเอื้อมอย่าให้ชิดหรือห่างจนเกินไปจะทำให้เสียจังหวะในการรับและการถ่ายภาพไม่สวยงาม

๕) เมื่อผู้สำเร็จการศึกษาค้นสุดท้ายเข้ารับ ให้ผู้สำเร็จการศึกษาที่นั่งอยู่ด้านล่างปรบมือพร้อมกัน

๖) เมื่อผู้สำเร็จการศึกษาค้นสุดท้ายเดินลงจากเวทีไปถึงกลางห้องพิธี ให้ตัวแทนผู้สำเร็จการศึกษาที่จะนำกล่าวปฏิญาณตนยืนขึ้นทำความเคารพแล้วเดินไปที่กลางห้องพิธี เมื่อเดินไปถึงด้านหน้าของแถวผู้มีเกียรติให้หยุดเล็กน้อย เพื่อส่งสัญญาณให้ผู้สำเร็จการศึกษาทุกคนยืนขึ้นพร้อมกัน ผู้แทนผู้สำเร็จการศึกษาที่จะกล่าวนำปฏิญาณตนเดินไปจุดที่ตั้งไมโครโฟนหันหน้าตรงกับประธานในพิธีทำความเคารพและกล่าวนำการปฏิญาณตนเมื่อกล่าวปฏิญาณตนเสร็จแล้วให้ผู้สำเร็จการศึกษาทุกคนทำความเคารพ โดยผู้แทนผู้สำเร็จการศึกษาถอยหลัง ๒ ก้าวทำความเคารพยืนตรงเพื่อรับโอวาทจากประธานในพิธี เมื่อรับโอวาทเสร็จแล้วให้ทำความเคารพแล้วเดินกลับที่นั่งของตน ควรให้ผู้แทนที่กล่าวนำได้ฝึกซ้อมการอ่านออกเสียง การเว้นวรรคและจังหวะของคำปฏิญาณตนด้วย

#### ข้อปฏิบัติอื่นๆ

- ๑) ควรรับประทานอาหารและทำธุระส่วนตัวให้เรียบร้อยก่อนเข้าแถว
- ๒) ห้ามนำสิ่งของ กระเป๋าถือ โทรศัพท์มือถือ กล้องถ่ายรูป ของมีค่า อาหารและของขบเคี้ยวทุกชนิดติดตัวขอให้ฝากไว้กับญาติ
- ๓) เมื่อเข้านั่งประจำที่แล้วต้องนั่งอย่างสำรวม ไม่ไขว่ห้าง ห้ามสับเปลี่ยนที่นั่ง
- ๔) ก่อนวันพิธีควรหลีกเลี่ยงการรับประทานอาหารที่จะทำให้เกิดอาการท้องเสียและแน่นท้อง
- ๕) ละเว้นการดื่มสุราของมีเมาโดยเด็ดขาด
- ๖) พักผ่อนให้เพียงพอ

#### ๖. การให้โอวาทของประธานในพิธี

เมื่อประธานในพิธีมอบอนุปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมดและผู้สำเร็จการศึกษาเดินแถวกลับไปยืนในตำแหน่งของตนเพื่อกล่าวคำปฏิญาณตน ต่อจากนั้นประธานในพิธีจะกล่าวให้โอวาท โดยโอวาทที่ให้อาจเป็นโอวาทที่ประธานกล่าวเองหรือเป็นคำกล่าวที่วิทยาลัยชุมชนจัดทำร่างขึ้นก็ได้ ส่วนผู้มีเกียรติอื่นๆนั่งประจำที่



### ๗. การกล่าวปฏิญาณตนของผู้สำเร็จการศึกษา

การกล่าวปฏิญาณตนให้ผู้สำเร็จการศึกษาทุกคนยืนตรงพร้อมกันโดยมีผู้แทนผู้สำเร็จการศึกษายืนด้านหน้าผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมดและหันหน้าตรงกับประธานในพิธี กล่าวนำ ดังต่อไปนี้

กราบเรียน ฯพณฯ.....องคมนตรี

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

(กล่าวชื่อและนามสกุลของตนเองทุกคน)

ขอปฏิญาณตนต่อ ที่ประชุมอันมี พระรัตนตรัย องคมนตรี ผู้ว่าราชการจังหวัดคณะกรรมการวิทยาลัยชุมชนผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา คณะกรรมการสภาวิทยาลัยชุมชน ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนและคณาจารย์ ซึ่งชุมนุมพร้อมกัน ณ ที่นี้ว่า

๑. ข้าพเจ้าจักเทิดทูนชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นหลัก เพื่อความวัฒนาถาวรของประเทศชาติ และประชาชนชาวไทย

๒. ข้าพเจ้าจักบำเพ็ญตนเป็นพลเมืองดีสมกับเป็นผู้มีวัฒนธรรมและศีลธรรมประกอบการทำงานในหน้าที่ ด้วยความสุจริตธรรม และใฝ่หาความรู้อยู่เสมอ

๓. ข้าพเจ้าจักนำความรู้ ประสบการณ์ที่ได้รับ ไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ต่อตนเองครอบครัวและชุมชน ตามเจตนารมณ์ของวิทยาลัยชุมชน

๔. ข้าพเจ้าจักเคารพนับ ถือ คณะผู้ก่อตั้ง ผู้สนับสนุน วิทยาลัยชุมชน ผู้บริหารและคณาจารย์จักรักหาไว้ซึ่งศักดิ์และสิทธิ์ แห่งอนุปฏิญญาโดยเคร่งครัด และจักเทิดทูนเกียรติแห่งวิทยาลัยชุมชนสืบไป

หมายเหตุ วิทยาลัยชุมชนในจังหวัดที่มีผู้นับถือศาสนาอิสลามหรือ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ให้ตัดคำว่า พระรัตนตรัย

### ๘. การถ่ายภาพร่วมกัน

การถ่ายภาพร่วมกันนั้นให้วิทยาลัยชุมชนจัดสถานที่ถ่ายภาพให้เหมาะสมอาจเป็นบริเวณภายในห้องพิธี หากห้องพิธีมีบริเวณความกว้างพอ สำหรับจัดที่นั่งหรือภายนอกอาคาร หากสถานที่มีจำกัดและมีที่ยืนเป็นอัมจันทร์ ระหว่างการจัดแถวที่นั่งควรเชิญประธานในพิธีเข้าห้องพักรับรองก่อนและเมื่อจัดแถวพร้อมแล้วจึงเชิญประธานในพิธีนั่งประจำที่

การจัดลำดับแถวที่นั่ง มีดังนี้

ชุดที่ ๑

แถวที่ ๑ ประธานในพิธีนั่งกลาง ด้านซ้ายของประธานเป็นตำแหน่งที่นั่งของผู้ว่าราชการจังหวัด คณะกรรมการวิทยาลัยชุมชนด้านขวาเป็น ผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาผู้อำนวยการสำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน คณะกรรมการสภาวิทยาลัยชุมชน (นั่งประจำที่ทุกชุด)

แถวที่ ๒ - ๓ ผู้มีเกียรติ และผู้บริหารหัวหน้าส่วนราชการหน่วยงานในจังหวัด และผู้มีอุปการคุณต่อวิทยาลัยชุมชนและผู้ติดตามผู้ที่ได้รับเชิญ

แถวที่ ๓ - ๔ คณะกรรมการวิทยาลัยชุมชน ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชน บุคลากรของวิทยาลัยชุมชนอื่นๆ ที่ได้รับเชิญ

## ชุดที่ ๒

แถวที่ ๑ ประธานในพิธีนั่งกลาง ด้านซ้ายของประธานเป็นตำแหน่งที่นั่งของผู้ว่าราชการจังหวัด คณะกรรมการวิทยาลัยชุมชน ผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน ด้านขวาเป็นคณะกรรมการสภาวิทยาลัยชุมชน (นั่งประจำที่ทุกชุด)

แถวที่ ๒ คณาจารย์

แถวที่ ๓ - ๔ - ๕ ผู้สำเร็จการศึกษาวิทยาลัยชุมชน จัดตามรายชื่อ สาขาวิชาที่เข้ารับใบอนุญาตปริญญาบัตรและมีระยะห่างไม่บังกันเวลาถ่ายภาพ ถ้ามีผู้สำเร็จการศึกษาจำนวนมากให้จัดจำนวนแถวตามความเหมาะสมโดยกำกับเวลาให้รวดเร็วและแถวที่นั่งสวยงาม

ชุดที่ ๓ - ชุดที่ ๔ ถ้ามีผู้สำเร็จการศึกษาจำนวนมากให้จัดจำนวนแถวตามความเหมาะสมโดยกำกับเวลาให้รวดเร็วและแถวที่นั่งสวยงาม

หมายเหตุ การจัดแถวที่นั่งควรจัดตามความเหมาะสมต้องมีผู้ควบคุมการจัดแถวที่นั่ง ควรจัดตามลำดับความสำคัญของบุคคล ควรมีการซ้อมการถ่ายภาพร่วมกันและประสานงานกับเจ้าหน้าที่ถ่ายภาพโดยแจ้งให้ผู้ที่จะถ่ายภาพต้องทราบตำแหน่งที่นั่งของตนโดยให้การถ่ายภาพร่วมกันต้องมีการกำกับเวลาให้รวดเร็วและจัดแถวที่นั่งสวยงาม

#### ง. การดำเนินงานภายหลังงานพิธี

การดำเนินงานภายหลังงานพิธี มีดังนี้

๑. วิทยาลัยชุมชนต้องดำเนินการจัดทำสรุปการดำเนินงาน ประกอบด้วยการสรุปจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษานั้นๆ จำแนกตามรายสาขาวิชา ถอดค่ากล่าวของประธานในพิธีที่ให้โอวาทแก่ผู้สำเร็จการศึกษาและการบรรยายพิเศษ ตลอดจนบทสัมภาษณ์ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีความโดดเด่น พร้อมภาพถ่ายงานพิธีให้กับสำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน ภายใน ๒ สัปดาห์
๒. สำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน จัดทำหนังสือ ขอขอบคุณประธานในพิธี โดยเสนอให้เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นผู้ลงนามในหนังสือ พร้อมเอกสารข้างต้น

ภาคผนวก

ข้อบังคับสำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน  
ว่าด้วยเข็มวิทยฐานะ ตรา เครื่องหมายหรือสัญลักษณ์ และเครื่องแบบ  
เครื่องหมาย เครื่องแต่งกาย เครื่องแบบผู้สำเร็จการศึกษา  
สำหรับนักศึกษาของวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. ๒๕๔๙

## ข้อบังคับสำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน

ว่าด้วยเข้มวิทยฐานะ ตราเครื่องหมายหรือสัญลักษณ์ และเครื่องแบบ เครื่องหมาย  
เครื่องแต่งกาย เครื่องแบบผู้สำเร็จการศึกษาสำหรับนักศึกษาของวิทยาลัยชุมชน

พ.ศ. ๒๕๔๙

เพื่อให้วิทยาลัยชุมชนแต่ละแห่งมีระบบการจัดการศึกษาที่มีลักษณะเดียวกัน คณะกรรมการวิทยาลัยชุมชน เห็นสมควรกำหนดข้อบังคับสำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชนว่าด้วยเข้มวิทยฐานะ ตรา เครื่องหมาย หรือ สัญลักษณ์ และ เครื่องแบบ เครื่องหมาย เครื่องแต่งกาย เครื่องแบบผู้สำเร็จการศึกษาสำหรับนักศึกษาวิทยาลัยชุมชน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ (๔) ข้อ ๒๒ และข้อ ๒๓ แห่งกฎกระทรวงว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา ต่ำกว่าปริญญารูปแบบวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. ๒๕๔๖ คณะกรรมการวิทยาลัยชุมชนจึงกำหนดข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้ เรียกว่า “ข้อบังคับสำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชนว่าด้วยเข้มวิทยฐานะ ตรา เครื่องหมายหรือ สัญลักษณ์ และเครื่องแบบ เครื่องหมาย เครื่องแต่งกาย เครื่องแบบผู้สำเร็จการศึกษาสำหรับนักศึกษาของวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. ๒๕๔๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“วิทยาลัยชุมชน” หมายความว่า วิทยาลัยชุมชนแต่ละแห่ง

หมวดที่ ๑

เข้มวิทยฐานะ

ข้อ ๔ เข้มวิทยฐานะของวิทยาลัยชุมชน มีลักษณะเป็นโลหะสี เงินรูป ปวงรี ทรงนูน ๒ x ๒.๕ เซนติเมตร ภายในจารึกชื่อของวิทยาลัยชุมชนที่ขอบด้านล่าง เนื้อชื่อของวิทยาลัยชุมชนจะมีตราสัญลักษณ์ของวิทยาลัยชุมชนเป็นโลหะลงยาติดอยู่ ด้านหลังจารึกอักษรชื่อ อนุปริญญา

ข้อ ๕ ผู้มีสิทธิ ระดับเข้มวิทยฐานะต้องได้รับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าจากวิทยาลัยชุมชนผู้ที่มีระดับเข้มวิทยฐานะ จะต้องประพฤติดีตนสุ ภาพเรียบร้อย

ข้อ ๖ การประดับเข้มวิทยฐานะ ให้ประดับที่อกเสื้อด้านขวาเมื่อแต่งเครื่องแบบ หรือที่ปกเสื้อสากลด้านซ้าย

ข้อ ๗ ให้วิทยาลัยชุมชนจัดทำและจำหน่ายเข้มวิทยฐานะให้ผู้มีสิทธิ ระดับต้องเสียค่าใช้จ่ายตามระเบียบที่วิทยาลัยชุมชนกำหนด หน้า ๑๕

เล่ม ๑๒๔ ตอนพิเศษ ๔ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๑๒ มกราคม ๒๕๕๐

## หมวดที่ ๒

### ตรา เครื่องหมายหรือสัญลักษณ์

ข้อ ๘ ตรา เครื่องหมาย หรือตราสัญลักษณ์ของวิทยาลัยชุมชนมีสัญลักษณ์เป็นรูปทรงทางสถาปัตยกรรมไทยและลวดลายไทยประสานกัน ซึ่งแสดงถึงเอกลักษณ์ของชุมชนไทย ลักษณะของปลายแหลม ด้านบนสื่อถึงการมุ่งสู่ จุดหมายสูงสุดในการดำเนินงาน วงกลมสี่ ทงอยู่ภายในสื่อถึงเบ้ หมายในการดำเนินงาน ความสำเร็จ ความสำเร็จ ความเจริญรุ่งเรือง มองภายในจะเห็นเป็นลักษณะของคนกับหนังสือที่เปิดออกซึ่งสื่อถึงการเปิดโอกาสทางการศึกษาและการถ่ายทอดภูมิปัญญาจากบุคลากรของชุมชน เพื่อความเจริญรุ่งเรืองของชุมชน และมีแถบสี่ ธงชาติอยู่มุมด้านล่างของหนังสือ ซึ่งสื่อถึงความเจริญรุ่งเรืองของชาติที่มีผลมาจากการที่บุคลากรของชาติมีคุณภาพ และมีเส้นโค้งรองรับด้านล่างซึ่งสื่อถึง การศึกษาตลอดชีวิต การสร้างบุคลากรที่มีคุณภาพให้แก่ชุมชน ทั้งนี้ตามแบบที่กำหนดท้ายข้อบังคับนี้

## หมวดที่ ๓

### เครื่องแบบ เครื่องหมาย เครื่องแต่งกายนักศึกษา

ข้อ ๙ เครื่องแบบในงานพิธีหรือในการเรียน

(๑) นักศึกษาหญิง

(ก) เสื้อเชิ้ตแขนสั้นสี ขาวเนื้อเรียบ ไม่บาง ไม่มีลวดลาย ติดกระดุมเครื่องหมายของวิทยาลัยชุมชน ทับชายเสื้อไว้ในกระโปรง ระดับเครื่องหมายของวิทยาลัยชุมชนที่อกเสื้อด้านขวาในงานพิธีติดกระดุมคอให้เรียบร้อย

(ข) กระโปรงแบบและทรงสุ ภาพ สีน้ำเงิน กรมท่า หรือดำ ยาวคลุมใต้เข่า เข็มขัดหนังสีดำ หัวเข็มขัดเป็นโลหะสี เงิน มีเครื่องหมายของวิทยาลัยชุมชนติดอยู่

(ค) รองเท้าหุ้มส้นทรงสุ ภาพ สี ดำ

(ง) ทรงผมแบบสุ ภาพ

(๒) นักศึกษาชาย

(ก) เสื้อเชิ้ตแขนสั้นหรือแขนยาวสี ขาว ทับชายเสื้อไว้ในกางเกง

(ข) กางเกงขาวาวสีน้ำเงิน กรมท่า หรือดำ แบบและทรงสุภาพ

(ค) เข็มขัดหนังสี ดา หัวเข็มขัดเป็นโลหะสี เงิน มีเครื่องหมายของวิทยาลัยชุมชนติดอยู่

(ง) รองเท้าหุ้มส้นสี ดา ทรงสุ ภาพ ถูงเท้าสี ดาหรือสีสุภาพ

(จ) ทรงผมแบบสุ ภาพ

ข้อ ๑๐ ในการเรียน ให้นักศึกษาใช้เครื่องแบบตามข้อ ๙ หรือชุดสุ ภาพในการปฏิบัติการหรือในการทำงานใน หน่วยงานต่าง ๆ ตามความเหมาะสม

หน้า ๑๖

เล่ม ๑๒๔ ตอนพิเศษ ๔ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๑๒ มกราคม ๒๕๕๐

หมวดที่ ๔

เครื่องแบบผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรอนุปริญญาหรือเทียบเท่า

ข้อ ๑๑ เครื่องแบบผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรอนุปริญญาหรือเทียบเท่า เป็นเสื้อคลุมโป่งสี ขาวผ่าอกตลอด มี สාරดผ่าตลอดชายและขวา ชายเสื้อ และรอบขอบที่ปลายแขน พื้นสාරดทำด้วยสักหลาดสีฟ้าเข้ม กว้าง ๑๐ เซนติเมตร เว้นระยะขอบนอก ๐.๕ เซนติเมตร มีแถบทองทาบกว้าง ๑.๕ เซนติเมตร เว้นระยะ ๑ เซนติเมตร มีแถบสักหลาดสีแดงเข้ม กว้าง ๒ เซนติเมตร อยู่กึ่งกลางสාරดหน้าอกมีเข็มวิทย์ฐานะทำด้วยโลหะ ติดบนสාරดข้างซ้ายของหน้าอก

ข้อ ๑๒ ให้ประธานกรรมการวิทยาลัยชุมชนรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๙

ศิริกร มณีรินทร์

ประธานกรรมการวิทยาลัยชุมชน



## ความหมาย



- จุดกลาง สื่อถึง ศูนย์รวมความร่วมมือ ความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียว  
ของชุมชน
- ช่องว่าง สื่อถึง การศึกษา ความรู้ การเติมเต็ม  
โอกาสทางการศึกษา
- รูปทรงทางสถาปัตยกรรมไทย สื่อถึง การบูรณาการ  
วิถีปัญญาและวิถีไทย
- เส้นโค้งที่รองรับด้านล่าง สื่อถึง การศึกษาตลอดชีวิต  
การสร้างบุคลากรที่มีคุณภาพให้แก่ชุมชน  
และประเทศชาติ



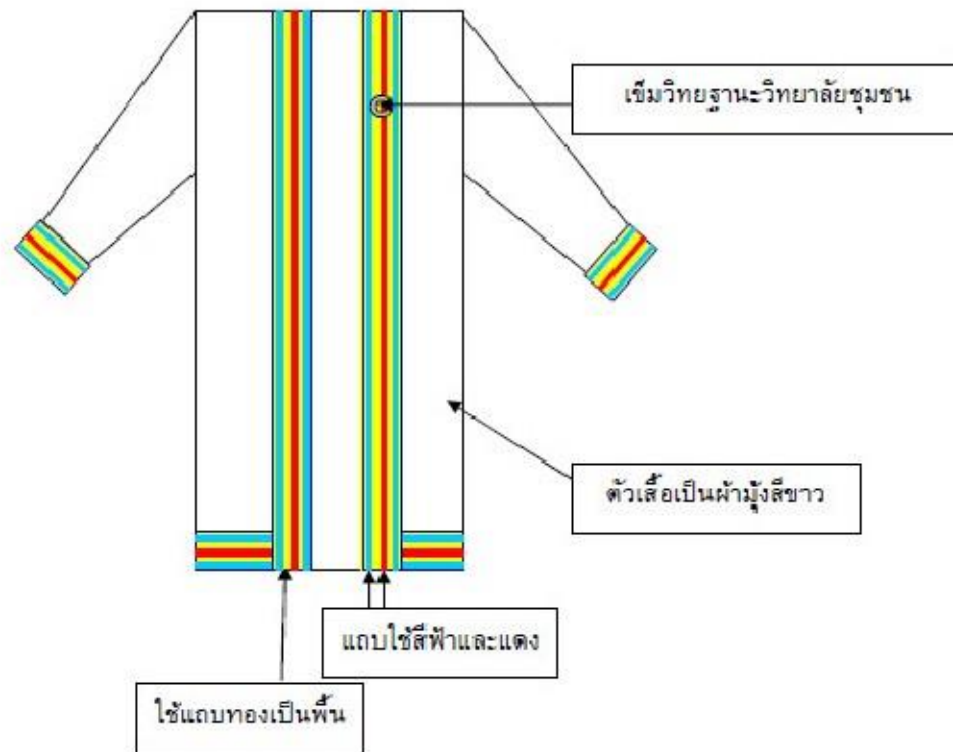
๑. เข็มวิทยฐานะของวิทยาลัยชุมชน มีลักษณะเป็นโลหะเงินรูปวงรี ทรงนูน ๒ x ๒.๕ เซนติเมตร ภายในจารึกชื่อของวิทยาลัยชุมชนที่ขอบด้านล่าง เนื้อชื่อของวิทยาลัยชุมชนจะมีตราสัญลักษณ์ของวิทยาลัยชุมชนเป็นโลหะลงยาติดอยู่ ด้านหลังจารึกอักษรชื่อ อนุปริญญา ดังภาพที่ ๑



ภาพที่ ๑ เข็มวิทยฐานะของวิทยาลัยชุมชน

๒. ตรา เครื่องหมาย หรือสัญลักษณ์ของวิทยาลัยชุมชนมีสัญลักษณ์เป็นรูปทรงทางสถาปัตยกรรมไทยและลวดลายไทยประสานกันซึ่งแสดงถึงเอกลักษณ์ของชุมชนไทย ลักษณะของปลายแหลมด้านบนสื่อถึงการมุ่งสู่จุดมุ่งหมายสูงสุดในการดำเนินงาน วงกลมสีทองอยู่ภายในสื่อถึงเป้าหมายในการดำเนินงาน ความสำเร็จความเจริญรุ่งเรือง มองภายในจะเห็นเป็นลักษณะของคนกับหนังสือที่เปิดออกซึ่งสื่อถึงการเปิดโอกาสทางการศึกษาและการถ่ายทอดภูมิปัญญาจากบุคลากรของชุมชน เพื่อความเจริญรุ่งเรืองของชุมชน และมีแถบสีธงชาติอยู่มุมด้านล่างของหนังสือ ซึ่งสื่อถึงความเจริญรุ่งเรืองของชาติที่มีผลมาจากการที่บุคลากรของชาติมีคุณภาพ และมีเส้นโค้งรองรับด้านล่างซึ่งสื่อถึงการศึกษาลดชีวิต การสร้างบุคลากรที่มีคุณภาพให้แก่ชุมชน

เครื่องแต่งกายสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยชุมชน



สีทอง : ปัญญา เปรียบประดุกแสงเทียนสว่างไสวโชติช่วง

สีฟ้า : ความเพียรพยายามในการแสวงหาความรู้

สีเขียว : คุณธรรม จริยธรรม ที่ผู้สำเร็จการศึกษาควรพึงมี

สีแดง : ความมุ่งมั่น และอดทน

เครื่องแต่งกายสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยชุมชน

เป็นเสื้อคลุมโปร่งสีขาวผ่าอกตลอด มีส่ารดผ่าตลอดชายและขวา ชายเสื้อ และรอบขอบที่ปลายแขนพื้นส่ารดทำด้วยสักหลาดสีฟ้าเข้ม กว้าง ๑๐ เซนติเมตร เว้นระยะขอบนอก ๐.๕ เซนติเมตร มีแถบทองทาบกว้าง ๑.๕ เซนติเมตร เว้นระยะ ๑ เซนติเมตร มีแถบสักหลาดสีแดงเข้มกว้าง ๒ เซนติเมตร อยู่กึ่งกลางส่ารดหน้าอกมีเข็มวิทยฐานะทำด้วยโลหะ ติดบนส่ารดข้างซ้ายของหน้าอก

คุณลักษณะที่ผู้สำเร็จการศึกษาพึงมีหลังจากสำเร็จการศึกษาวิทยาลัยชุมชนเป็นผู้มีความรู้คู่คุณธรรม มีปัญหาที่เปรียบประดุกความสว่างไสวของแสงเทียน มีความเพียรพยายามในการแสวงหาความรู้อยู่เป็นนิจ และเป็นผู้มีความมุ่งมั่นอดทนในการนำความรู้ที่มีไปพัฒนาสาขาวิชาชีพ เพื่อให้อยู่ร่วมกันพัฒนาชุมชน สังคม สร้างความเจริญให้กับประเทศชาติต่อไป



2. เนคไท สีน้ำเงิน  
ปักเครื่องหมาย  
วิทยาลัยชุมชน  
แม่ฮ่องสอน



1. เสื้อเชิ้ต แขนยาวสีขาว ผูกเนคไท



3. เข็มขัด หนังสีดำ  
หัวเข็มขัดเป็นโลหะสีเงิน  
มีเครื่องหมายวิทยาลัยชุมชน  
แม่ฮ่องสอน

เครื่องแบบ  
เครื่องหมาย  
เครื่องแต่งกาย  
นักศึกษาชาย  
วิทยาลัยชุมชน  
แม่ฮ่องสอน



4. กางเกง ชายาว  
สีน้ำเงินกรมท่า หรือดำ  
แบบและทรงสุภาพ



5. รองเท้า หัวม้นสีดำ ทรงสุภาพ  
จุดหัวสีดำ หรือสีสุภาพ



**3. เครื่องหมาย**  
 วิทยาลัยชุมชน  
 แม่ฮ่องสอน  
 ประดับที่อกเสื้อด้านขวา  
 ในงานพิธีติดกระดุมคอ  
 ให้เรียบร้อย



**3. เข็มขัด**  
 หนังสีดำ หัวเข็มขัดเป็นโลหะสีเงิน  
 มีเครื่องหมายวิทยาลัยชุมชน  
 แม่ฮ่องสอน



**1. เสื้อเชิ้ต**

แขนสั้นสีขาว เนื้อผ้าเรียบ  
 ไม่บาง ไม่มีลวดลาย ติดกระดุม  
 เครื่องหมายของวิทยาลัยชุมชน  
 แม่ฮ่องสอน ที่ชายเสื้อไว้  
 กระโปรง

**2. ทรงผม**

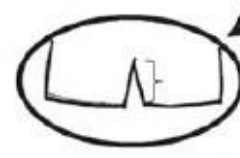
ทรงสุภาพ



**4. กระโปรง**

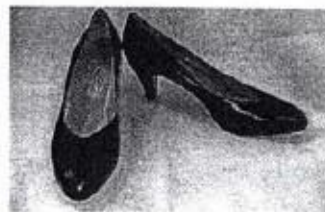
- ด้านหน้า  
 แขนงและทรงสุภาพ  
 สีน้เงินกรมท่า หรือดำ  
 ชาวกรมใต้เจ้า (ถอยเข่าอง  
 ไป 1-2 นิ้ว)

- ด้านหลังกระโปรง(ง)



1) แบบทบ  
 วัดตรงชายกระโปรง  
 ขึ้นไป 3-4 นิ้ว

2) แบบผ่าหลัง  
 วัดตรงชายกระโปรง  
 ขึ้นไป 3-4 นิ้ว



**5. รองเท้า** หนังสั้น ทรงสุภาพ สีดำ

ตัวอย่างการแต่งกายของนักศึกษาหญิงวิทยาลัยชุมชน

วิทยาลัยชุมชน..... วันที่.....

ลำดับ	ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ	การตรวจสอบ		หมายเหตุ
			เรียบร้อย	ปรับปรุง	
๑	จัดเตรียมและดูแลสถานที่จัดพิธี				
๒	จัดเตรียมและดูแลห้องรับรองประธาน				
๓	จัดเตรียมพระบรมฉายาลักษณ์ และธงชาติ				
๔	จัดเตรียมโต๊ะหมู่บูชาและ ดูแลพระสงฆ์				
๕	จัดเตรียมและติดตั้งป้ายบนเวที				
๖	จัดเตรียมประดับดอกไม้				
๗	จัดตำแหน่งที่นั่งของแขก และนำแขกไปยังที่นั่ง				
๘	ดูแลแขกผู้มีเกียรติ(VIP)				
๙	ดำเนินพิธีการ / พิธีกร				
๑๐	การดูแลใบอนุปริญญาบัตร โล่ และใบประกาศเกียรติคุณ				
๑๑	การจัดเสิร์ฟอาหารและเครื่องดื่ม				
๑๒	กำกับดูแลการซ้อมของผู้สำเร็จการศึกษา				
๑๓	กำกับและควบคุมแถวในพิธี				
๑๔	การตรวจสอบการแต่งกาย ของผู้เข้ารับอนุปริญญาบัตร				
๑๕	ถ่ายภาพพิธี / ภาพหมู่				
๑๖	สัมภาษณ์ผู้สำเร็จการศึกษา				
๑๗	การเดินทางของแขก/รถนำขบวน				
๑๘	จัดการสถานที่จอดรถ				
๑๙	ดูแลรักษาความปลอดภัย				
๒๐	อื่นๆ..... .....				